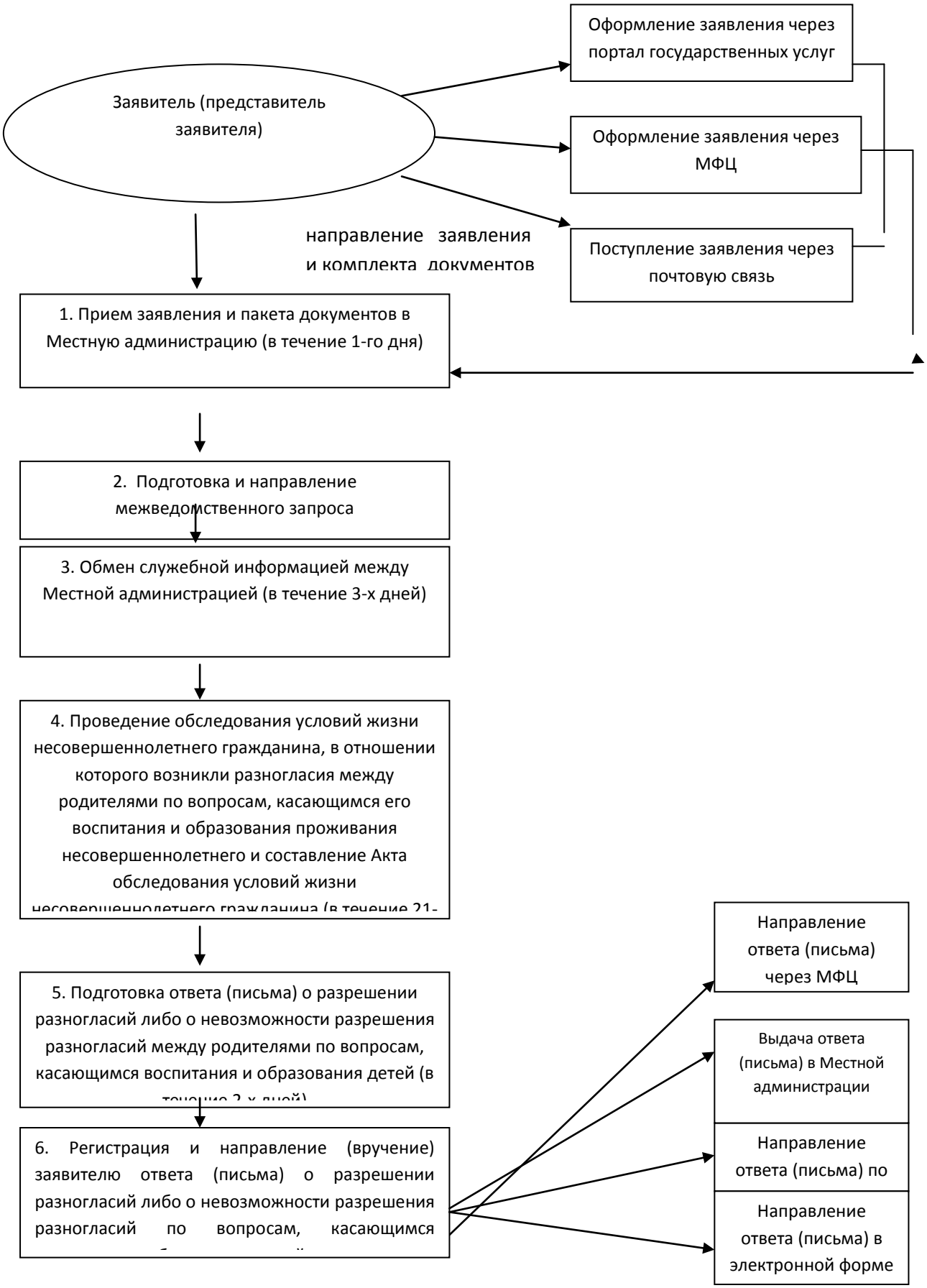
БЛОК-СХЕМА


Заявитель (представитель заявителя)
Оформление заявления через портал государственных услуг
Оформление заявления через МФЦ
Поступление заявления через почтовую связь
направление заявления и комплекта документов
1. Прием заявления и пакета документов в Местную администрацию (в течение 1-го дня)
2. Подготовка и направление межведомственного запроса
3. Обмен служебной информацией между Местной администрацией (в течение 3-х дней)
4. Проведение обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина, в отношении которого возникли разногласия между родителями по вопросам, касающимся его воспитания и образования проживания несовершеннолетнего и составление Акта обследования условий жизни
5. Подготовка ответа (письма) о разрешении разногласий либо о невозможности разрешения разногласий между родителями по вопросам, касающимся воспитания и образования детей (в
6. Регистрация и направление (вручение) заявителю ответа (письма) о разрешении разногласий либо о невозможности разрешения разногласий по вопросам, касающимся
Направление ответа (письма) через МФЦ
Выдача ответа (письма) в Местной администрации
Направление ответа (письма) по
Направление ответа (письма) в электронной форме