

# ВЕСТИ МОЛОДЕЖНОГО

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОС. МОЛОДЕЖНОЕ

**ОФИЦИАЛЬНО**



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ПЯТОГО СОЗЫВА ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ**

*197729, Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д. 5, тел. \факс 433-25-96.*

**РЕШЕНИЕ**

« 17 » июня 2015 года № 7-2

п.Молодёжное

В соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции муниципальный совет ВМО п.Молодёжное

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Молодёжное согласно Приложению к данному решению.
2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу ВМО СПб п.Молодёжное Холодилову И.А.

**Глава ВМО СПб п. Молодёжное И.А.Холодилова.**

**Приложение 1  
к Решению МС МО п.Молодёжное  
№ 7-2 от 17.06.2015г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК МОЛОДЁЖНОЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Молодёжное (далее – комиссия) является постоянно действующим совещательным органом в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Молодёжное (далее – ОМСУ), образованным для координации деятельности структурных подразделений ОМСУ (далее – подразделения) и его должностных лиц, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в ОМСУ и Санкт-Петербурге.

1.2. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются правовым актом ОМСУ.

1.3. Комиссия образуется в целях:

- предупреждения коррупционных правонарушений в ОМСУ;
- организации выявления и устранения в ОМСУ причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОМСУ.

---

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

федеральными конституционными законами;

действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

положением о комиссии;

решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, решениями Межведомственного совета по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203;

правовыми актами ОМСУ, методическими рекомендациями и правовыми актами Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности (далее – Комитет), иных исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченных на решение задач в сфере реализации антикоррупционной политики;

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами прокуратуры и правоохранительными органами (при необходимости), институтами гражданского общества, научными и образовательными организациями.

1.6. В состав комиссии входят руководители подразделений и иные должностные лица ОМСУ.

По решению руководителя ОМСУ в состав комиссии могут быть включены представители иных государственных органов, институтов гражданского общества, научных и образовательных организаций.

## **2. Задачи комиссии.**

Задачами комиссии являются:

2.1. Участие в выработке и реализации государственной политики в области противодействия коррупции в ОМСУ.

2.2. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности ОМСУ.

2.3. Координация в рамках своей компетенции деятельности подразделений и должностных лиц ОМСУ, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в ОМСУ и Санкт-Петербурге.

2.4. Подготовка предложений и рекомендаций по разработке правовых актов и планирующих документов в сфере противодействия коррупции, предварительное (до внесения на рассмотрение руководителя ОМСУ) рассмотрение проектов указанных правовых актов и документов (при необходимости).

2.5. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в Санкт-Петербурге, программами противодействия коррупции в ОМСУ.

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

## **3. Направления деятельности комиссии.**

Основными направлениями деятельности комиссии являются:

3.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОМСУ.

3.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в ОМСУ и подготовка предложений по их устранению.

3.3. Организация и анализ эффективности работы по противодействию коррупции при прохождении муниципальной службы в ОМСУ (с учетом компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов).

3.4. Организация антикоррупционного мониторинга в ОМСУ и рассмотрение его результатов.

3.5. Организация взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, рассмотрение обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в ОМСУ.

3.6. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в ОМСУ уведомлений о результатах выездных проверок деятельности ОМСУ по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках), выработка мер по устранению нарушений (недостатков) и учету рекомендаций, данных в ходе выездных проверок.

3.7. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в ОМСУ актов прокурорского реагирования и принятие мер по устранению выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции.

---

3.8. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в программы противодействия коррупции в ОМСУ при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ОМСУ.

3.9. Рассмотрение поступивших в ОМСУ заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов ОМСУ, а также заключений по результатам независимой экспертизы проектов административных регламентов.

3.10. Реализация в ОМСУ антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.11. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования муниципального имущества Санкт-Петербурга и при использовании ОМСУ средств местного бюджета.

3.12. Организация антикоррупционного образования муниципальных служащих и работников ОМСУ.

3.13. Антикоррупционная пропаганда, повышение информированности населения и укрепление доверия граждан к деятельности ОМСУ в сфере реализации антикоррупционной политики.

3.14. Рассмотрение отчетов о выполнении программ противодействия коррупции в ОМСУ.

#### **4. Полномочия комиссии.**

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности подразделений и должностных лиц ОМСУ, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в ОМСУ и Санкт-Петербурге.

4.2. Приглашать для участия в заседаниях комиссии должностных лиц ОМСУ, а также (по согласованию) представителей органов прокуратуры, других государственных органов, институтов гражданского общества, научных, образовательных и иных организаций.

4.3. Заслушивать доклады и отчеты членов комиссии, отчеты должностных лиц ОМСУ, информацию (доклады) представителей других государственных органов, институтов гражданского общества, научных и образовательных организаций.

4.4. Запрашивать и получать в порядке, установленном Регламентом ОМСУ, у подразделений и должностных лиц ОМСУ, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, организаций информацию, документы и материалы, необходимые для работы Комиссии, в том числе о выполнении решений комиссии.

4.5. Рассматривать в пределах своей компетенцией в целях выработки соответствующих решений и рекомендаций поступившие в ОМСУ:

обращения граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в ОМСУ;

уведомления о результатах выездных проверок деятельности ОМСУ по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках);

акты прокурорского реагирования о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции.

4.6. Направлять информационные и рекомендательные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, в подразделения и должностным лицам ОМСУ, в органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, организации.

#### **5. Организация работы комиссии**

5.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Повестку дня, дату и время проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии с учетом предложений заместителя (заместителей) председателя, членов и ответственного секретаря комиссии.

Комиссия при необходимости может проводить выездные заседания.

5.2. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в период его отсутствия – его заместитель (один из заместителей председателя комиссии по указанию председателя комиссии).

Председатель комиссии назначает и ведет заседания комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает принятые комиссией решения.

5.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется ответственным секретарем комиссии.

Ответственный секретарь комиссии проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании комиссии, приглашает членов комиссии и иных лиц на заседание комиссии, готовит проекты решений комиссии, ведет протокол заседания комиссии, направляет копии протокола лицам, прини-

---

мавшим участие в заседании комиссии.

5.4. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется подразделениями и должностными лицами ОМСУ, к компетенции которых относятся вопросы повестки дня.

Материалы должны быть представлены председателю и ответственному секретарю комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения заседания комиссии. В случае непредставления материалов в установленный срок по решению председателя комиссии вопрос может быть исключен из повестки дня и рассмотрен на другом заседании комиссии.

Материалы, подлежащие рассмотрению комиссией, предварительно изучаются председателем комиссии, заместителем (заместителями) председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии и при необходимости членами комиссии по поручению председателя комиссии.

5.5. Члены комиссии осуществляют работу в комиссии на общественных началах. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Члены комиссии обязаны:

присутствовать на заседании комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

при невозможности присутствия на заседании комиссии заблаговременно (не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания комиссии) известить об этом ответственного секретаря комиссии, по согласованию с председателем комиссии и с последующим уведомлением ответственного секретаря комиссии направить на заседание комиссии лицо, исполняющее его обязанности;

в случае необходимости направить ответственному секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом комиссии, принимает участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса принимают участие руководители рабочих групп, созданных комиссией.

Лица, участвующие в заседаниях комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, а также информацию, позволяющую установить персональные данные лиц, направивших обращения о коррупции.

5.6. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель (один из заместителей) председателя комиссии.

Решение комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Заседание комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, сведений о явке членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание комиссии, содержания рассматриваемых вопросов, а также сведений о принятых решениях.

Протокол подписывается ответственным секретарем комиссии и утверждается председательствующим на заседании комиссии.

В случае отсутствия на заседании руководителя ОМСУ (либо если он не является председателем комиссии) о принятых решениях заместитель (один из заместителей) председателя или ответственный секретарь комиссии докладывают руководителю ОМСУ в возможно короткий срок.

Протоколы заседаний комиссии в трехдневный срок после утверждения размещаются на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.7. Решения комиссии, зафиксированные в протоколе, носят обязательный характер для подразделений и должностных лиц ОМСУ.

Для реализации решений комиссии также могут издаваться правовые акты ОМСУ, даваться поручения руководителем (заместителями руководителя) ОМСУ.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ПЯТОГО СОЗЫВА ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ**

*197729, Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д. 5, тел.\факс 433-25-96.*

**РЕШЕНИЕ**

**« 27 » августа 2015 года**

**№ 8-1 п.Молодёжное**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ  
КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН (СОБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ)  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ П. МОЛОДЁЖНОЕ**

**РЕШИЛ:**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования п. Молодёжное, муниципальный совет решил:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в Муниципальном образовании п. Молодёжное согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу ВМО п. Молодёжное И.А. Холодилову.

**Глава ВМО СПб п. Молодёжное И.А.Холодилова.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Муниципального Совета  
№ 8-1 от 27.08. 2015 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН  
(СОБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ) В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ П.МОЛОДЁЖНОЕ**

Настоящее Положение о порядке назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в Муниципальном образовании п. Молодёжное (далее - Положение) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Уставом муниципального образования п. Молодёжное устанавливает случаи, при которых полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов), а также порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) включая порядок избрания делегатов для участия в конференции граждан (собрании делегатов) на территории Муниципального образования п. Молодёжное.

Настоящее Положение не регулирует порядок назначения и проведения конференций граждан (собрания делегатов) и порядок избрания делегатов для участия в конференции (собрании делегатов), которая проводится в целях осуществления территориального общественного самоуправления.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Конференция граждан (собрание делегатов) (далее - конференция) - форма непосредственного осуществления населением местного самоуправления на территории Муниципального образования п. Молодёжное при которой, мнение граждан по вопросам, подлежащим обсуждению на собраниях граждан в соответствии с Уставом муниципального образования п. Молодёжное, выражается через избранных представителей (делегатов), в случае, установленном настоящим Положением.

1.2. Конференция назначается и проводится в случае, когда инициатива населения

Муниципального образования п. Молодёжное по вопросу проведения собрания граждан была поддержана жителями муниципального образования, наделенными правом участия в собрании граждан.

---

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ НАЗНАЧЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Конференция назначается в порядке, установленном Уставом муниципального образования п. Молодёжное и муниципальным нормативным правовым актом Муниципального Совета МО п. Молодёжное для назначения по инициативе населения Муниципального образования п. Молодёжное собрания граждан, с соблюдением требований, установленных настоящим разделом.

2.2. Обращение инициативной группы граждан по проведению собрания граждан в форме конференции должно содержать информацию следующего характера:

- вопрос (вопросы), выносимый на конференцию;
- дата и время проведения конференции;
- ориентировочное место проведения конференции, с указанием адреса;
- дата и время проведения собраний граждан по вопросу избрания делегатов на конференцию;
- границы участков в муниципальном образовании, где будут проводиться собрания граждан с целью избрания делегатов на конференцию;
- ориентировочное место проведения собраний граждан с целью избрания делегатов на конференцию, с указанием адреса;
- фамилия имя отчество уполномоченного представителя инициативной группы граждан его адрес для корреспонденции и контактный телефон.

2.3. Участки на территории муниципального образования для проведения собраний граждан по вопросу избрания делегатов на конференцию формируются исходя из принципа максимально возможного равенства участков по плотности, проживающего на их территории населения.

2.4. Муниципальным правовым актом о назначении конференции граждан (собрании делегатов) утверждаются:

- дата, время и место проведения конференции;
- границы участков, где будут проводиться собрания граждан по вопросу избрания делегатов на конференцию;
- утверждаются дата (даты) время и место проведения собраний граждан по вопросу избрания делегата на конференцию граждан.

2.5. Конференция проводится не ранее 30 дней со дня последнего собрания по вопросу избрания делегатов на конференцию.

2.6. Муниципальный правовой акт о назначении конференции подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации Муниципального образования п. Молодёжное не позднее чем за 10 дней до даты проведения первого собрания граждан по вопросу избрания делегатов на конференцию.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ НА КОНФЕРЕНЦИЮ

3.1. Собрания граждан по вопросу избрания делегатов на конференцию граждан (собрание делегатов) (далее - собрание) проводятся в порядке, установленном Уставом муниципального образования п. Молодёжное и муниципальным нормативным правовым актом Муниципального Совета МО п. Молодёжное для проведения собраний граждан в Муниципальном образовании п. Молодёжное с соблюдением требований, установленных настоящим разделом.

3.2. Собрание правомочно, независимо от числа граждан, принявших в нем участие, при условии соблюдения пункта 2.6.

3.3. От каждого участка, по которому проводится собрание, избираются два делегата на конференцию.

3.4. Делегат на конференцию считается избранным, если за избрание его кандидатуры проголосовало более половины участников собрания.

3.5. На собрания приглашаются представители органов местного самоуправления Муниципального образования п. Молодёжное и представители администрации Курортного района Санкт-Петербурга.

3.6. В течение 20 дней со дня проведения последнего собрания по вопросу избрания делегатов на конференцию список избранных делегатов с указанием границ участка по которому он был избран подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации Муниципального образования п. Молодёжное.

## 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН

4.1. Перед началом конференции инициаторами ее проведения организуется регистрация делегатов. Регистрация проводится путем внесения в лист регистрации фамилии, имени, отчества, даты рождения делегата, а также указываются границы участка, население которого представляет соответствующий делегат.

---

4.2. На конференцию приглашаются представители органов местного самоуправления Муниципального образования п. Молодёжное и представители администрации Курортного района Санкт-Петербурга.

4.3. Конференция правомочна, если на ней присутствуют 2/3 от числа избранных делегатов.

4.4. Решения конференции принимаются открытым голосованием. В случае, когда общее число делегатов превышает 30 человек, голосование организуется с использованием листов голосования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.5. Конференцию граждан открывает Глава муниципального образования п. Молодёжное (далее - глава муниципального образования). Глава муниципального образования оглашает итоги регистрации и в случае правомочности конференции, объявляет начало их работы.

4.6. Из числа делегатов, присутствующих на конференции избирается председательствующий и секретарь.

4.7. Председательствующий оглашает подлежащие обсуждению вопросы, ведет конференцию, организует подсчет голосов, подписывает обращения, принятые к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Муниципального образования п. Молодёжное.

4.8. Решения конференции оформляются протоколом конференции, который ведет избранный секретарь.

4.9. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов от числа избранных на конференцию.

4.10. Протокол конференции граждан подписывается председательствующий на конференции и секретарь.

4.11. Протокол конференции граждан составляется в двух экземплярах и в обязательном порядке содержит:

- число делегатов, принявших участие в конференции;
- число делегатов, отсутствующих на конференции;
- дата, время и место проведения конференции;
- повестка конференции;
- фамилии, имена, отчества выступающих с кратким содержанием выступлений;
- принятые на конференции решения с результатами голосования.

4.12. Один экземпляр протокола конференции граждан остается у инициатора проведения конференции граждан, а второй в течение 5 рабочих дней направляется в Муниципальный Совет МО п. Молодёжное с приложением копии листа регистрации делегатов на конференции.

4.13. Решения, принятые на конференции носят рекомендательный характер.

4.14. Обращения, принятые конференцией, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования п. Молодёжное, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в адрес инициатора проведения конференции граждан не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.

4.15. Направление обращений, принятых конференцией граждан, в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Муниципального образования п. Молодёжное, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, обеспечивается главой муниципального образования, с направлением в адрес инициатора проведения конференции, уведомления о направлении обращения не позднее семи дней со дня поступления обращений. 4.16. Письменный ответ и уведомление, предусмотренные пунктами 4.13 и 4.14, направляются инициатору проведения конференции на адрес уполномоченного представителя инициативной группы граждан, указанный в обращении в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

4.17. Итоги конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации Муниципального образования п. Молодёжное не позднее 30 дней со дня проведения конференции.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Решения, принятые в ходе проведения конференции могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

5.2. Расходы, связанные с подготовкой и проведением конференции, производятся за счет инициатора ее проведения.

5.3. За счет средств бюджета муниципального образования осуществляются расходы, связанные с опубликованием информации по назначению, проведению и подведению итогов конференции.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
ПОЛОЖЕНИЮ**

**О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН  
(СОБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ) В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ П.МОЛОДЁЖНОЕ**

**ФОРМА**  
**ЛИСТА ГОЛОСОВАНИЯ НА КОНФЕРЕНЦИИ**  
**ЛИСТ ГОЛОСОВАНИЯ**  
делегата конференции граждан (собрания делегатов)

Я, ниже подписавшийся

---

---

(фамилия, имя, отчество)

наделенный полномочиями делегата конференции граждан (собрания делегатов),  
по вопросу:

---

---

на голосовании \_\_\_\_\_  
(дата голосования)

отдаю свой голос:

1.	_____	<input type="checkbox"/>
2.	_____	<input type="checkbox"/>
3.	_____	<input type="checkbox"/>

---

(подпись)

---

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

---



**Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета МО  
п.Молодёжное и о численности муниципальных служащих ОМСУ  
п.Молодёжное с указанием фактических затрат на их денежное содержание**

**ПОКАЗАТЕЛИ ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга пос. Молодежное  
за 9 месяцев 2015 года по ДОХОДАМ**

<b>Наименование показателя</b>	<b>Код дохода по бюджетной классификации</b>	<b>Утвержденные бюджетные значения</b>	<b>Поступило за полугодие 2015г.</b>	<b>% исполнения</b>
Доходы бюджета - всего	x	36 511 600,00	29 804 690,02	81,63
в том числе:				
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	4 307 700,00	7 492 349,75	173,93
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	182 1 05 00000 00 0000 000	2 532 700,00	2 270 485,62	89,65
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	182 1 05 01000 00 0000 110	2 429 900,00	2 198 738,23	90,49
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182 1 05 01011 01 0000 110	516 000,00	305 906,66	59,28
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182 1 05 01021 01 0000 110	1 913 900,00	1 882 975,16	98,38
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	182 1 05 01050 01 0000 110	0,00	9 856,41	-
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1 05 01050 01 1000 110	0,00	9 856,41	-
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02000 02 0000 110	102 800,00	71 747,39	69,79
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02010 02 0000 110	102 800,00	71 747,39	69,79
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	182 1 06 00000 00 0000 000	800 000,00	1 532 614,87	191,58

Налог на имущество физических лиц	182 1 06 01000 00 0000 110	800 000,00	1 532 614,87	191,58
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	182 1 06 01010 03 0000 110	800 000,00	1 532 614,87	191,58
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	830 1 11 00000 00 0000 000	975 000,00	-45 490,74	- 4,67
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	830 1 11 05000 00 0000 120	975 000,00	-45 490,74	- 4,67
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	830 1 11 05011 02 0000 120	975 000,00	-45 490,74	- 4,67
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	867 1 13 00000 00 0000 000	-	3 723 040,00	-
Доходы от компенсации затрат государства	867 1 13 02000 00 0000 130	-	3 723 040,00	-
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	867 1 13 02993 03 0000 130	-	3 723 040,00	-

Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	867 1 13 02993 03 0100 130	-	3 723 040,00	-
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	182 1 16 00000 00 0000 000	-	10 000,00	-
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	182 1 16 06000 01 0000 140	-	10 000,00	-
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления)	182 1 16 06000 01 6000 140	-	10 000,00	-
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	886 1 17 00000 00 0000 000	-	1 700,00	-
Невыясненные поступления	886 1 17 01000 00 0000 180	-	1 700,00	-
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	886 1 17 01030 03 0000 180	-	1 700,00	-
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	886 2 00 00000 00 0000 000	32 203 900,00	22 312 340,27	69,28
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	886 2 02 00000 00 0000 000	32 203 900,00	22 312 340,27	69,28

Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	886 2 02 01000 00 0000 151	26 173 500,00	19 629 900,00	75,00
Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание бюджетной обеспеченности	886 2 02 01001 03 0000 151	26 173 500,00	19 629 900,00	75,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	886 2 02 02000 00 0000 151	3 150 900,00	0	-
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	886 2 02 02999 03 0000 151	3 150 900,00	0	-
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	886 2 02 03000 00 0000 151	2 879 500,00	2 682 440,27	93,16
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	886 2 02 03024 03 0000 151	2 879 500,00	2 682 440,27	93,16
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	886 2 02 03024 03 0100 151	698 500,00	523 274,00	74,91
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	886 2 02 03024 03 0200 151	5 600,00	5 600,00	100,00

Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территории	886 2 02 03024 03 0300 151	2 175 400,00	2 153 566,27	99,00
---	----------------------------	--------------	--------------	-------

Количество муниципальных служащих - 7 чел.

Затраты на содержание муниципальных служащих - 4142173,98 т.руб.

**ПОКАЗАТЕЛИ ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга пос. Молодежное  
за 9 месяцев 2015 года по расходам

Наименование показателя	Код расхода бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено за 9 месяцев 2015г.	% исполнения
Расходы бюджета - всего	x	36 511 600,00	25 929 536,24	71,02
в том числе:				
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	8 796 149,00	6 445 882,97	73,28
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000 0102 0000000 000 000	1 087 798,00	853 388,11	78,45
Заработная плата	000 0102 0000000 000 211	852 600,00	670 649,47	78,66
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0102 0000000 000 213	235 198,00	182 738,64	77,7
Расходы на содержание Главы муниципального образования	000 0102 9910001 000 000	1 087 798,00	853 388,11	78,45
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0102 9910001 121 000	1 087 798,00	853 388,11	78,45
Заработная плата	000 0102 9910001 121 211	852 600,00	670 649,47	78,66
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0102 9910001 121 213	235 198,00	182 738,64	77,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0103 0000000 000 000	816 479,00	442 118,50	54,15
Заработная плата	000 0103 0000000 000 211	390 775,00	214 325,27	54,85
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0103 0000000 000 213	164 319,00	152 048,21	92,53
Услуги связи	000 0103 0000000 000 221	12 500,00	8 658,42	69,27

Прочие работы, услуги	000 0103 0000000 000 226	183 605,00	41 053,30	22,36
Прочие расходы	000 0103 0000000 000 290	3 200,00	-	0
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0103 0000000 000 340	62 080,00	26 033,30	41,94
Расходы на обеспечение выполнения функций аппарата представительного органа муниципального образования	000 0103 9910002 000 000	684 179,00	442 118,50	64,62
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0103 9910002 121 000	555 094,00	366 373,48	66,00
Заработная плата	000 0103 9910002 121 211	390 775,00	214 325,27	54,85
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0103 9910002 121 213	164 319,00	152 048,21	92,53
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 9910002 244 000	125 885,00	75 745,02	60,17
Услуги связи	000 0103 9910002 244 221	12 500,00	8 658,42	69,27
Прочие работы, услуги	000 0103 9910002 244 226	51 305,00	41 053,30	80,02
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0103 9910002 244 340	62 080,00	26 033,30	41,94
Уплата прочих налогов, сборов	000 0103 9910002 852 000	3 200,00	-	0
Прочие расходы	000 0103 9910002 852 290	3 200,00	-	0
Расходы на компенсации депутатам представительного органа муниципального образования, осуществляющим свою деятельность на непостоянной основе	000 0103 9910003 000 000	132 300,00	-	0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	000 0103 9910003 123 000	132 300,00	-	0
Прочие работы, услуги	000 0103 9910003 123 226	132 300,00	-	0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000 000 000	6 692 402,00	4 986 240,36	74,51
Заработная плата	000 0104 0000000 000 211	3 384 900,00	2 396 088,93	70,79
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 0000000 000 213	974 294,00	669 768,63	68,74
Услуги связи	000 0104 0000000 000 221	75 656,00	50 568,34	66,84

Транспортные услуги	000 0104 0000000 000 222	21 600,00	3 121,00	14,45
Коммунальные услуги	000 0104 0000000 000 223	56 541,00	38 783,00	68,59
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0104 0000000 000 225	500 000,00	450 679,45	90,14
Прочие работы, услуги	000 0104 0000000 000 226	451 320,00	451 320,00	100
Прочие расходы	000 0104 0000000 000 290	19 323,00	9 323,00	48,25
Увеличение стоимости основных средств	000 0104 0000000 000 310	1 085 273,00	826 504,55	76,16
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0104 0000000 000 340	123 495,00	90 083,46	72,95
Расходы на содержание главы местной администрации	000 0104 9920004 000 000	1 143 478,00	803 677,43	70,28
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0104 9920004 121 000	1 087 798,00	782 758,97	71,96
Заработная плата	000 0104 9920004 121 211	852 600,00	606 619,89	71,15
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 9920004 121 213	235 198,00	176 139,08	74,89
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 9920004 244 000	55 680,00	20 918,46	37,57
Услуги связи	000 0104 9920004 244 221	12 000,00	5 050,00	42,08
Транспортные услуги	000 0104 9920004 244 340	43 680,00	15 868,46	36,33
Расходы на обеспечение выполнения функций аппарата местной администрации	000 0104 9920005 000 000	5 524 001,00	4 173 239,93	75,55
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0104 9920005 121 000	3 271 396,00	2 283 098,59	69,79
Заработная плата	000 0104 9920005 121 211	2 532 300,00	1 789 469,04	70,67
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 9920005 121 213	739 096,00	493 629,55	66,79
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 9920005 244 000	2 252 605,00	1 890 141,34	83,91
Услуги связи	000 0104 9920005 244 221	63 656,00	45 518,34	71,51
Транспортные услуги	000 0104 9920005 244 222	21 600,00	3 121,00	14,45
Коммунальные услуги	000 0104 9920005 244 223	56 541,00	38 783,00	68,59
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0104 9920005 244 225	500 000,00	450 679,45	90,14
Прочие работы, услуги	000 0104 9920005 244 226	451 320,00	451 320,00	100
Увеличение стоимости основных средств	000 0104 9920005 244 310	1 085 273,00	826 504,55	76,16
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0104 9920005 244 340	74 215,00	74 215,00	100

Уплата прочих налогов, сборов	000 0104 9920005 852 000	9 323,00	9 323,00	100
Прочие расходы	000 0104 9920005 852 290	9 323,00	9 323,00	100
Резервный фонд местной администрации	000 0104 9920006 000 000	10 000,00	-	0
Резервные средства	000 0104 9920006 870 000	10 000,00	-	0
Прочие расходы	000 0104 9920006 870 290	10 000,00	-	0
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях	000 0104 9928010 000 000	5 600,00	-	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 9928010 244 000	5 600,00	-	0
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0104 9928010 244 340	5 600,00	-	0
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 0000000 000 000	199 470,00	164 136,00	82,29
Прочие работы, услуги	000 0113 0000000 000 226	139 470,00	119 136,00	85,42
Прочие расходы	000 0113 0000000 000 290	60 000,00	45 000,00	75
Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	000 0113 9920007 000 000	60 000,00	45 000,00	75
Уплата прочих налогов, сборов	000 0113 9920007 852 000	60 000,00	45 000,00	75
Прочие расходы	000 0113 9920007 852 290	60 000,00	45 000,00	75
Расходы на формирование архивного фонда	000 0113 9920008 000 000	139 470,00	119 136,00	85,42
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0113 9920008 244 000	139 470,00	119 136,00	85,42
Прочие работы, услуги	000 0113 9920008 244 226	139 470,00	119 136,00	85,42
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000	658 500,00	163 930,00	24,89
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 0000000 000 000	102 500,00	-	0
Увеличение стоимости основных средств	000 0309 0000000 000 310	102 500,00	-	0



Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	000 0309 9920009 000 000	102 500,00	-	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0309 9920009 244 000	102 500,00	-	0
Увеличение стоимости основных средств	000 0309 9920009 244 310	102 500,00	-	0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 0000000 000 000	556 000,00	163 930,00	29,48
Прочие работы, услуги	000 0314 0000000 000 226	426 000,00	163 930,00	38,48
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0314 0000000 000 340	130 000,00	-	0
Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	000 0314 9920009 000 000	130 000,00	-	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0314 9920009 244 000	130 000,00	-	0
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0314 9920009 244 340	130 000,00	-	0
Целевая программа муниципального образования по участию в деятельности по профилактике правонарушений	000 0314 9920011 000 000	85 000,00	79 900,00	94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0314 9920011 244 000	85 000,00	79 900,00	94
Прочие работы, услуги	000 0314 9920011 244 226	85 000,00	79 900,00	94
Целевая программа муниципального образования по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО п.Молодежное	000 0314 9920012 000 000	100 000,00	4 030,00	4,03
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0314 9920012 244 000	100 000,00	4 030,00	4,03
Прочие работы, услуги	000 0314 9920012 244 226	100 000,00	4 030,00	4,03

Целевая программа муниципального образования по участию в деятельности по профилактике наркомании и информированию населения о вреде табака на территории МО п. Молодежное	000 0314 9920013 000 000	100 000,00	-	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0314 9920013 244 000	100 000,00	-	0
Прочие работы, услуги	000 0314 9920013 244 226	100 000,00	-	0
Целевая программа муниципального образования по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО п. Молодежное	000 0314 9920014 000 000	141 000,00	80 000,00	56,74
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0314 9920014 244 000	141 000,00	80 000,00	56,74
Прочие работы, услуги	000 0314 9920014 244 226	141 000,00	80 000,00	56,74
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	7 774 130,00	7 691 260,41	98,93
Общеэкономические вопросы	000 0401 0000000 000 000	250 080,00	167 210,41	66,86
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0401 0000000 000 241	250 080,00	167 210,41	66,86
Расходы на участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы	000 0401 9920015 000 000	250 080,00	167 210,41	66,86
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	000 0401 9920015 810 000	250 080,00	167 210,41	66,86
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0401 9920015 810 241	250 080,00	167 210,41	66,86
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000 000 000	7 524 050,00	7 524 050,00	100
Прочие работы, услуги	000 0409 0000000 000 226	7 524 050,00	7 524 050,00	100

Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга	000 0409 9920020 000 000	7 524 050,00	7 524 050,00	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 9920020 244 000	7 524 050,00	7 524 050,00	100
Прочие работы, услуги	000 0409 9920020 244 226	7 524 050,00	7 524 050,00	100
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	12 537 199,00	5 989 559,72	47,77
Благоустройство	000 0503 0000000 000 000	12 537 199,00	5 989 559,72	47,77
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0503 0000000 000 225	2 453 235,00	1 515 879,23	61,79
Прочие работы, услуги	000 0503 0000000 000 226	9 288 964,00	3 678 680,49	39,6
Увеличение стоимости основных средств	000 0503 0000000 000 310	795 000,00	795 000,00	100
Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и выезды, пешеходные дорожки	000 0503 9921101 000 000	1 556 745,00	1 556 745,00	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 9921101 244 000	1 556 745,00	1 556 745,00	100
Прочие работы, услуги	000 0503 9921101 244 226	1 556 745,00	1 556 745,00	100
Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории МО п. Молодежное, установка содержание и ремонт ограждений газонов	000 0503 9921104 000 000	1 153 000,00	1 153 000,00	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 9921104 244 000	1 153 000,00	1 153 000,00	100
Прочие работы, услуги	000 0503 9921104 244 226	1 153 000,00	1 153 000,00	100
Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора ; участие в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования	000 0503 9921202 000 000	105 000,00	-	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 9921202 244 000	105 000,00	-	0

Работы, услуги по содержанию имущества	000 0503 9921202 244 225	105 000,00		0
Уборка и санитарная очистка территорий, водных акваторий, тупиков и проездов	000 0503 9921203 000 000	600 000,00	216 092,00	36,02
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 9921203 244 000	600 000,00	216 092,00	36,02
Прочие работы, услуги	000 0503 9921203 244 226	600 000,00	216 092,00	36,02
Озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защита зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения; организация учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования п. Молодежное	000 0503 9921301 000 000	1 017 354,00	523 304,59	51,44
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 9921301 244 000	1 017 354,00	523 304,59	51,44
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0503 9921301 244 225	172 835,00	51 950,43	30,06
Прочие работы, услуги	000 0503 9921301 244 226	844 519,00	471 354,16	55,81
Компенсационное озеленение, проведение санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников), реконструкция зеленых насаждений внутриквартального озеленения	000 0503 9921302 000 000	200 000,00	180 150,00	90,08
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 9921302 244 000	200 000,00	180 150,00	90,08
Прочие работы, услуги	000 0503 9921302 244 226	200 000,00	180 150,00	90,08
Создание зон отдыха; обустройство, содержание и уборка детских и спортивных площадок	000 0503 9921401 000 000	2 473 800,00	874 225,59	35,34
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 9921401 244 000	2 473 800,00	874 225,59	35,34

Прочие работы, услуги	000 0503 9921401 244 226	1 678 800,00	79 225,59	4,72
Увеличение стоимости основных средств	000 0503 9921401 244 310	795 000,00	795 000,00	100
Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования	000 0503 9921402 000 000	105 000,00	22 113,74	21,06
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 9921402 244 000	105 000,00	22 113,74	21,06
Прочие работы, услуги	000 0503 9921402 244 226	105 000,00	22 113,74	21,06
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий	000 0503 9928020 000 000	2 175 400,00	1 463 928,80	67,29
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 9928020 244 000	2 175 400,00	1 463 928,80	67,29
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0503 9928020 244 225	2 175 400,00	1 463 928,80	67,29
Субсидия бюджету МО поселок Молодежное на благоустройство территории Муниципального образования	000 0503 9929010 000 000	3 150 900,00	-	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 9929010 244 000	3 150 900,00	-	0
Прочие работы, услуги	000 0503 9929010 244 226	3 150 900,00	-	0
Образование	000 0700 0000000 000 000	560 000,00	150 000,00	26,79
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	000 0705 0000000 000 000	200 000,00	-	0
Прочие работы, услуги	000 0705 0000000 000 226	200 000,00	-	0
Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	000 0705 9922040 000 000	200 000,00	-	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0705 9922040 244 000	200 000,00	-	0
Прочие работы, услуги	000 0705 9922040 244 226	200 000,00	-	0

Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000 000 000	360 000,00	150 000,00	41,67
Прочие работы, услуги	000 0707 0000000 000 226	360 000,00	150 000,00	41,67
Расходы на выполнение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории МО п. Молодежное	000 0707 9921500 000 000	360 000,00	150 000,00	41,67
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0707 9921500 244 000	360 000,00	150 000,00	41,67
Прочие работы, услуги	000 0707 9921500 244 226	360 000,00	150 000,00	41,67
Культура, кинематография	000 0800 0000000 000 000	4 674 502,00	4 402 359,55	94,18
Культура	000 0801 0000000 000 000	4 674 502,00	4 402 359,55	94,18
Транспортные услуги	000 0801 0000000 000 222	31 500,00	31 500,00	100
Увеличение стоимости основных средств	000 0801 0000000 000 226	4 618 852,00	4 346 709,55	94,11
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0801 0000000 000 340	24 150,00	24 150,00	100
Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	000 0801 9921600 000 000	3 647 500,00	3 591 973,84	98,48
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0801 9921600 244 000	3 647 500,00	3 591 973,84	98,48
Транспортные услуги	000 0801 9921600 244 222	31 500,00	31 500,00	100
Прочие работы, услуги	000 0801 9921600 244 226	3 591 850,00	3 536 323,84	98,45
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0801 9921600 244 340	24 150,00	24 150,00	100
Сохранение культурного наследия местного значения	000 0801 9921700 000 000	821 000,00	740 385,71	90,18
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0801 9921700 244 000	821 000,00	740 385,71	90,18
Прочие работы, услуги	000 0801 9921700 244 226	821 000,00	740 385,71	90,18
Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей, проживающих на территории МО	000 0801 9921800 000 000	206 002,00	70 000,00	33,98
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0801 9921800 244 000	206 002,00	70 000,00	33,98
Прочие работы, услуги	000 0801 9921800 244 226	206 002,00	70 000,00	33,98
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	857 260,00	690 750,77	80,58

Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000 000 000	158 760,00	119 070,00	75
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1003 0000000 000 263	158 760,00	119 070,00	75
Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	000 1003 9921900 000 000	158 760,00	119 070,00	75
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	000 1003 9921900 313 000	158 760,00	119 070,00	75
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1003 9921900 313 263	158 760,00	119 070,00	75
Охрана семьи и детства	000 1004 0000000 000 000	698 500,00	571 680,77	81,84
Заработная плата	000 1004 0000000 000 211	532 875,00	421 758,65	79,15
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1004 0000000 000 213	159 729,00	146 000,23	91,4
Услуги связи	000 1004 0000000 000 221	2 400,00	2 104,89	87,7
Транспортные услуги	000 1004 0000000 000 222	3 496,00	1 817,00	51,97
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	000 1004 9928031 000 000	698 500,00	571 680,77	81,84
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 1004 9928031 121 000	692 604,00	567 758,88	81,97
Заработная плата	000 1004 9928031 121 211	532 875,00	421 758,65	79,15
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1004 9928031 121 213	159 729,00	146 000,23	91,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1004 9928031 244 000	5 896,00	3 921,89	66,52
Услуги связи	000 1004 9928031 244 221	2 400,00	2 104,89	87,7
Транспортные услуги	000 1004 9928031 244 222	3 496,00	1 817,00	51,97
Физическая культура и спорт	000 1100 0000000 000 000	403 860,00	362 884,82	89,85
Массовый спорт	000 1102 0000000 000 000	403 860,00	362 884,82	89,85
Прочие работы, услуги	000 1102 0000000 000 226	403 860,00	362 884,82	89,85
Создание условий для развития на территории МО массовой физической культуры и спорта	000 1102 9924000 000 000	403 860,00	362 884,82	89,85

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1102 9924000 244 000	403 860,00	362 884,82	89,85
Прочие работы, услуги	000 1102 9924000 244 226	403 860,00	362 884,82	89,85
Средства массовой информации	000 1200 0000000 000 000	250 000,00	32 908,00	13,16
Периодическая печать и издательства	000 1202 0000000 000 000	250 000,00	32 908,00	13,16
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1202 0000000 000 340	250 000,00	32 908,00	13,16
Опубликование муниципальных правовых актов и иной информации	000 1202 9926000 000 000	250 000,00	32 908,00	13,16
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1202 9926000 244 000	250 000,00	32 908,00	13,16
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1202 9926000 244 340	250 000,00	32 908,00	13,16

ОБЩЕГОРОДСКОЙ ДЕНЬ БЛАГОУСТРОЙСТВА



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ**

Уважаемые жители поселка Молодёжное

**24**  
ОКТАБРЯ

ПРИГЛАШАЕМ ВАС НА  
**ОСЕННИЙ  
СУББОТНИК**

Необходимый инвентарь  
можно получить  
в местной администрации  
по адресу: пос. Молодёжное,  
ул. Правды д. 5.



МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОС. МОЛОДЁЖНОЕ

197729, г. Санкт-Петербург,  
п. Молодёжное, ул. Правды, д. 5  
Тел./факс: (812) 433-25-96

Редакционная коллегия: *И.А. Холодилова, Н.В. Григорьева.*  
Ответственный за выпуск: *И.А. Холодилова.*  
Подписано в печать: 11.10.2015. Тираж 400 экз.

E-mail: MA@MOMOLODEJNOE.RU  
Сайт: WWW.MOMOLODEJNOE.RU

Макет и печать номера – ООО НПФ «Автоком»,  
187326, Ленинградская обл. Кировский р-он п.г.т. Приладожский д. 23А лит. А.

**ВЕСТИ**  **МОЛОДЁЖНОГО**

Спецвыпуск от 12 ОКТАБРЯ 2015 ГОДА