

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ П. МОЛОДЁЖНОЕ

197729, г. Санкт-Петербург,
п. Молодежное, ул.Правды, д. 5
Тел./факс: (812) 679-25-96

E-mail:MA@MOMOLODEJNOE.RU
Сайт:WWW.MOMOLODEJNOE.RU

Ответственный за выпуск: И. А. Холодилова
Подписано в печать: 01.04.2024. Тираж 400 экз.

Макет и печать номера – ИП А. Ю. Сёмин

ВЕСТИ МОЛОДЁЖНОГО

ВЕСТИ МОЛОДЁЖНОГО

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ П. МОЛОДЁЖНОЕ

ОФИЦИАЛЬНО

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«29» февраля 2024 года **№ 2-1**

«О внесении изменений в Решение № 11-1 от 06.12.2023г. «Об утверждении местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное на 2024 и плановый период 2025 и 2026гг.»

В целях эффективного использования средств местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Молодёжное, в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 г. № 420-79, Уставом ВМО СПб п. Молодёжное, Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», касающихся муниципальной составляющей в бюджете Санкт-Петербурга, Положением «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное», утвержденным Решением муниципального совета от 26.01.2023 г. за № 1-1 муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Молодёжное

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Молодёжное «Об утверждении местного бюджета ВМО города федерального значения СПб п. Молодёжное на 2024 и плановый период 2025 и 2026 гг.» № 11-1 от 06.12.2023 г. (далее - Решение):

1.1 Утвердить общий объем доходов местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное:
на 2024 год - в сумме 53 700,0 тыс. руб.;

на 2025 год - в сумме 43 600,0 тыс. руб.;

на 2026 год - в сумме 45 400,0 тыс. руб.

1.2. Утвердить общий объем расходов местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное:

на 2024 год - в сумме 53 700,0 тыс. руб.;

на 2025 год - в сумме 43 600,0 тыс. руб., в т.ч. условно утвержденные расходы в сумме 1006,0 тыс.руб.;

на 2026 год - в сумме 45 400,0 тыс. руб., в т.ч. условно утвержденные расходы в сумме 2095,3 тыс.руб.;

1.3 Утвердить размер дефицита местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное:

на 2024 год - в сумме 0,0 тыс. руб.;

на 2025 год - в сумме 0,0 тыс. руб.;

на 2026 год - в сумме 0,0 тыс. руб.

2. Установить объем межбюджетных трансфертов, получаемых бюджетом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное из бюджета Санкт-Петербурга:

на 2024 год - в сумме 53 563,5 тыс. руб.;

на 2025 год - в сумме 43 487,4 тыс. руб.;

на 2026 год - в сумме 45 211,4 тыс. руб.

3. Утвердить доходы бюджета внутригородского муниципального образования внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению № 1.

4. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета внутригородского муниципального образования внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению № 2.

5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению № 3.

6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению № 4.

7. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению № 5.

8. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу ВМО СПб п. Молодёжное И. А. Холодилову.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное ***И. А. Холодилова***

Приложение № 1 к Решению № 2-1 от 29.02.2024г.
О внесении изменений в Решение МС
внутригородского муниципального образования
города федерального значения п. Молодёжное
№ 11-1 от 06.12.2023г. «Об утверждении местного
бюджета ВМО города федерального значения
п.Молодёжное на 2024 и плановый 2025 и 2026гг. »

Показатели по доходам бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное по кодам классификации доходов бюджета 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.

тыс.руб.

Код дохода		Наименование показателя	2024 год	Плановый период	
				2025 год	2026 год
182	**1 00 00000 00 0000 000**	**НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**	**136,5**	**112,6**	**188,6**
182	**1 00 00000 00 0000 000**	**НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ**	**136,5**	**112,6**	**188,6**
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	136,5	112,6	188,6
182	*1 01 02010 01 1000 110*	*Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)*	*136,5*	*112,6*	*188,6*
886	**2 00 00000 00 0000 000**	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**	**53 563,5**	**43 487,4**	**45 211,4**
886	**2 02 00000 00 0000 000**	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**	**53 563,5**	**43 487,4**	**45 211,4**
886	2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	40 978,8	40 126,5	41 716,4

886	*2 02 15001 03 0000 150*	*Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности*	*38 540,8*	*40 126,5*	*41 716,4*
886	*2 02 15002 03 0000 150*	*Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов*	*2 438,0*	-	-
886	2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	9 358,1	-	-
886	2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	9 358,1	-	-
886	*2 02 29999 03 0000 150*	*Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения*	*9 358,1*	-	-
886	2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 226,6	3 360,9	3 495,0
886	2 02 30024 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 226,6	3 360,9	3 495,0
886	*2 02 30024 03 0100 150*	*Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству*	*1 199,7*	*1 249,6*	*1 299,5*

886	*2 02 30024 03 0200 150*	*Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях*	*9,2*	*9,6*	*10,0*
886	2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребёнка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2 017,7	2 101,7	2 185,5
886	2 02 30027 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребёнка находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	2 017,7	2 101,7	2 185,5
886	*2 02 30027 03 0100 150*	*Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье*	*1 177,4*	*1 226,4*	*1 275,3*
886	*2 02 30027 03 0200 150*	*Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю*	*840,3*	*875,3*	*910,2*
ИТОГО:			**53 700,00**	**43 600,00**	**45 400,00**

Приложение № 2 к Решению № 2-1 от 29.02.2024г.
О внесении изменений в Решение МС
внутригородского муниципального образования
города федерального значения п. Молодёжное
№ 11-1 от 06.12.2023г. «Об утверждении местного
бюджета ВМО города федерального значения
п.Молодёжное на 2024 и плановый 2025 и 2026гг. »

Ведомственная структура расходов бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.

тыс.руб.

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	2024 год	Плановый период	
							2025 год	2026 год
	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ	**932**				**3 936,6**	**4 166,9**	**4 328,1**
1	**Общегосударственные расходы**	**932**	**0100**			**3 936,6**	**4 166,9**	**4 328,1**
1.1	**Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**	**932**	**0102**			**1 786,0**	**1 860,3**	**1 934,5**
1.1.1	Расходы на содержание главы муниципального образования	932	0102	00200 00010		1 786,0	1 860,3	1 934,5
1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	932	0102	00200 00010	100	1 786,0	1 860,3	1 934,5
1.2	**Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований**	**932**	**0103**			**2 150,6**	**2 306,6**	**2 393,6**

1.2.1	Расходы на обеспечение выполнения функций аппарата представительного органа муниципального образования	932	0103	00200 00020		2 021,6	2 177,6	2 264,6
1.2.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	932	0103	00200 00020	100	1 116,2	1 240,1	1 289,7
1.2.1.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	932	0103	00200 00020	200	903,9	936,0	973,4
1.2.1.3	Иные бюджетные ассигнования	932	0103	00200 00020	800	1,5	1,5	1,5
1.2.2	Расходы на компенсации депутатам представительного органа муниципального образования, осуществляющим свою деятельность на непостоянной основе	932	0103	00200 00021		21,0	21,0	21,0
1.2.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	932	0103	00200 00021	100	21,0	21,0	21,0
1.2.3	Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	932	0103	09200 00440		108,0	108,0	108,0
1.2.3.1	Иные бюджетные ассигнования	932	0103	09200 00440	800	108,0	108,0	108,0

	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ	**886**				**49 763,4**	**38 427,1**	**38 976,6**
1	**Общегосударственные расходы**	**886**	**0100**			**12 399,2**	**10 281,4**	**10 686,7**
1.1	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**886**	**0104**			**9 942,0**	**10 261,2**	**10 665,5**
1.1.1	Расходы на содержание главы местной администрации	886	0104	00200 00030		1 930,0	2 004,3	2 078,5
1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	886	0104	00200 00030	100	1 786,0	1 860,3	1 934,5
1.1.1.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0104	00200 00030	200	144,0	144,0	144,0
1.1.2	Расходы на обеспечение выполнения функций аппарата местной администрации	886	0104	00200 00031		6 812,3	7 007,3	7 287,5
1.1.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	886	0104	00200 00031	100	5 410,8	5 549,8	5 771,8

1.1.2.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0104	00200 00031	200	1 400,0	1 456,0	1 514,2
1.1.2.3	Иные бюджетные ассигнования	886	0104	00200 00031	800	1,5	1,5	1,5
1.1.3	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	886	0104	00200 G0850		1 199,7	1 249,6	1 299,5
1.1.3.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	886	0104	00200 G0850	100	1 116,2	1 162,7	1 209,2
1.1.3.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0104	00200 G0850	200	83,5	86,9	90,3
	Обеспечение проведения выборов и референдумов	**886**	**0107**			**2 438,0**	-	-
	Подготовка и проведение муниципальных выборов	886	0107	02001 00051		2 438,0	-	-
	Иные бюджетные ассигнования	886	0107	02001 00051	800	2 438,0	-	-
1.2	**Резервные средства**	**886**	**0111**			**10,0**	**10,6**	**11,2**
1.2.1	Резервные средства местной администрации	886	0111	07000 00060		10,0	10,6	11,2
1.2.1.1	Иные бюджетные ассигнования	886	0111	07000 00060	800	10,0	10,6	11,2
1.3	**Другие общегосударственные вопросы**	**886**	**0113**			**9,2**	**9,6**	**10,0**
1.3.1	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	886	0113	09200 G0100		9,2	9,6	10,0

1.3.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0113	09200 G0100	200	9,2	9,6	10,0
2	**Национальная безопасность и правоохранительная деятельность**	**886**	**0300**			**20,0**	**20,8**	**21,6**
2.1	**Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность**	**886**	**0310**			**20,0**	**20,8**	**21,6**
2.1.1	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	886	0310	21900 00090		20,0	20,8	21,6
2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0310	21900 00090	200	20,0	20,8	21,6
3	**Национальная экономика**	**886**	**0400**			**6 751,0**	**7 021,0**	**7 301,8**
3.1	**Общеэкономические вопросы**	**886**	**0401**			**150,0**	**156,0**	**162,2**
3.1.1	Расходы на участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые	886	0401	51000 00101		150,0	156,0	162,2
3.1.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	886	0401	51000 00101	200	150,0	156,0	162,2
3.2	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**886**	**0409**			**6 601,0**	**6 865,0**	**7 139,6**

3.2.1	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга	886	0409	31500 00110		6 601,0	6 865,0	7 139,6
3.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0409	31500 00110	200	6 601,0	6 865,0	7 139,6
4	**Жилищно-коммунальное хозяйство**	**886**	**0500**			**22 927,9**	**13 178,8**	**12 724,4**
4.1	**Благоустройство**	**886**	**0503**			**22 927,9**	**13 178,8**	**12 724,4**
4.1.2	Содержание и озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования на территории муниципального образования в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	886	0503	60000 00150		2 462,6	2 561,1	2 853,5
4.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0503	60000 00150	200	2 462,6	2 561,1	2 853,5
4.1.3	Создание зон отдыха; обустройство, содержание и уборка детских и спортивных площадок	886	0503	60000 00161		6 040,8	6 977,7	6 085,3
4.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0503	60000 00161	200	5 931,9	6 977,7	6 085,3
4.1.3.2.	Иные бюджетные	886	0503	60000 00161	800	108,9	-	-
4.1.4	Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования	886	0503	60000 00200		3 500,0	3 640,0	3 785,6
4.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0503	60000 00200	200	3 500,0	3 640,0	3 785,6
4.1.5	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы «Мой двор»	886	0503	60000 SP003		3 334,1	-	-

4.1.5.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0503	60000 SP003	200	3 334,1		
4.1.6	Расходы на осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы «Мой двор»	886	0503	60000 SP004		6 024,0	-	-
4.1.6.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0503	60000 SP004	200	6 024,0		
4.1.7	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы «Мой двор»	886	0503	60000 NP003		175,5	-	-
4.1.7.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0503	60000 NP003	200	175,5		
4.1.8	Расходы на осуществление работ в сфере озеленения территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы «Мой двор»	886	0503	60000 NP004		1 390,9	-	-
4.1.8.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0503	60000 NP004	200	1 390,9		
5	**Образование**	**886**	**0700**			**1 000,0**	**946,4**	**984,2**
5.1	**Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации**	**886**	**0705**			**50,0**	**52,0**	**54,1**
5.1.1	Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	886	0705	00200 00180		50,0	52,0	54,1

5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0705	00200 00180	200	50,0	52,0	54,1
5.2	**Другие вопросы в области образования**	**886**	**0709**			**950,0**	**894,4**	**930,1**
5.2.1	Расходы на выполнение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории МО п. Молодежное	886	0709	43100 00190		250,0	187,2	194,7
5.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0709	43100 00190	200	250,0	187,2	194,7
	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО	886	0709	79500 00490		100,0	104,0	108,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0709	79500 00490	200	100,0	104,0	108,1
	Участие в деятельности по профилактике	886	0709	79501 00510		30,0	31,2	32,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0709	79501 00510	200	30,0	31,2	32,5
	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО п. Молодёжное	886	0709	79502 00520		110,0	114,4	118,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0709	79502 00520	200	110,0	114,4	118,9
	Расходы на содействие развитию малого бизнеса на территории ВМО СПб п. Молодёжное	886	0709	79503 00522		10,0	10,4	10,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0709	79503 00522	200	10,0	10,4	10,8
	Участие в деятельности по профилактике наркомании и информированию населения о вреде табака на территории МО п. Молодёжное	886	0314	79504 00540		275,0	286,0	297,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	886	0314	79504 00540	200	275,0	286,0	297,4

	Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	886	0314	79505 00591		100,0	104,0	108,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0314	79505 00591	200	100,0	104,0	108,2
5.2.2	Расходы на осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга	886	0709	79506 00592		75,0	57,2	59,5
5.2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0709	79506 00592	200	75,0	57,2	59,5
6	**Культура, кинематография**	**886**	**0800**			**3 525,0**	**3 707,6**	**3 856,2**
6.1	**Культура**	**886**	**0801**			**3 525,0**	**3 707,6**	**3 856,2**
6.1.1	Организация местных и участие и организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	886	0801	45000 00200		2 805,0	2 917,2	3 034,1
6.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0801	45000 00200	200	2 805,0	2 917,2	3 034,1
6.1.2	Сохранение культурного наследия местного значения	886	0801	45000 00210		320,0	421,2	438,1
6.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0801	45000 00210	200	320,0	421,2	438,1

6.1.3	Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей, проживающих на территории МО	886	0801	45000 00560		400,0	369,2	384,0
6.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0801	45000 00560	200	400,0	369,2	384,0
7	**Социальная политика**	**886**	**1000**			**2 242,2**	**2 335,1**	**2 428,3**
7.1	**Пенсионное обеспечение**	**886**	**1001**			**224,5**	**233,4**	**242,8**
7.1.1	Расходы на выплаты ежемесячной доплаты за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы	886	1001	88500 10000		**224,5**	**233,4**	**242,8**
7.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	886	1001	88500 10000	300	224,5	233,4	242,8
7.2	**Охрана семьи и детства**	**886**	**1004**			**2 017,7**	**2 101,7**	**2 185,5**
7.2.1	Субвенции бюджетам муниципальных образований на исполнение государственных полномочий по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье из бюджета Санкт-Петербурга	886	1004	51100 G0860		1 177,4	1 226,4	1 275,30
7.2.1.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	886	1004	51100 G0860	300	1 177,4	1 226,4	1 275,3
7.2.2	Субвенции бюджетам муниципальных образований на исполнение государственных полномочий по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям из бюджета Санкт-Петербурга	886	1004	51100 G0870		840,3	875,3	910,2
7.2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	886	1004	51100 G0870	300	840,3	875,3	910,2
8	**Физическая культура и спорт**	**886**	**1100**			**500,0**	**520,0**	**540,8**
8.1	**Массовый спорт**	**886**	**1102**			**500,0**	**520,0**	**540,8**
8.1.1	Создание условий для развития на территории МО массовой физической культуры и спорта	886	1102	51200 00190		500,0	520,0	540,8
8.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	886	1102	51200 00190	200	500,0	520,0	540,8

9	**Средства массовой информации**	**886**	**1200**			**398,1**	**416,0**	**432,6**
9.1	**Периодическая печать и издательства**	**886**	**1202**			**398,1**	**416,0**	**432,6**
9.1.1	Опубликование муниципальных правовых актов и иной информации	886	1202	45700 00250		398,1	416,0	432,6
9.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	1202	45700 00250	200	398,1	416,0	432,6
	ИТОГО:					**53 700,0**	**42 594,0**	**43 304,7**

Приложение № 3 к Решению № 2-1 от 29.02.2024г.
О внесении изменений в Решение МС
внутригородского муниципального образования
города федерального значения п. Молодёжное
№ 11-1 от 06.12.2023г. «Об утверждении местного
бюджета ВМО города федерального значения
п.Молодёжное на 2024 и плановый 2025 и 2026гг. »

Распределение бюджетных ассигнований бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.

тыс.руб.

Наименование	Код раздела, подраздела	Код целевой	Код вида расходов	2024 год	Плановый период	
					2025 год	2026 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**0100**			**16 335,8**	**14 448,3**	**15 014,8**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	**0102**			**1 786,0**	**1 860,3**	**1 934,5**
Расходы на содержание Главы муниципального образования	**0102**	**00200 00010**		**1 786,0**	**1 860,3**	**1 934,5**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	00200 00010	100	1 786,0	1 860,3	1 934,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**0103**			**2 150,6**	**2 306,6**	**2 393,6**
Расходы на обеспечение выполнения функций аппарата представительного органа муниципального образования	**0103**	**00200 00020**		**2 021,6**	**2 177,6**	**2 264,6**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00020	100	1 116,2	1 240,1	1 289,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 00020	200	903,9	936,0	973,4
Иные бюджетные ассигнования	0103	00200 00020	800	1,5	1,5	1,5
Расходы на компенсации депутатам представительного органа муниципального образования, осуществляющим свою деятельность на непостоянной основе	**0103**	**00200 00021**		**21,0**	**21,0**	**21,0**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00021	100	21,0	21,0	21,0
Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	**0103**	**09200 00440**		**108,0**	**108,0**	**108,0**
Иные бюджетные ассигнования	0103	09200 00440	800	108,0	108,0	108,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**0104**			**9 942,0**	**10 261,2**	**10 665,5**
Расходы на содержание главы местной администрации	**0104**	**00200 00030**		**1 930,0**	**2 004,3**	**2 078,5**

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00030	100	1 786,0	1 860,3	1 934,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00030	200	144,0	144,0	144,0
Расходы на обеспечение выполнения функций аппарата местной администрации	**0104**	**00200 00031**		**6 812,3**	**7 007,3**	**7 287,5**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00031	100	5 410,8	5 549,8	5 771,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00031	200	1 400,0	1 456,0	1 514,2
Иные бюджетные ассигнования	0104	00200 00031	800	1,5	1,5	1,5
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	**0104**	**00200 G0850**		**1 199,7**	**1 249,6**	**1 299,5**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 G0850	100	1 116,2	1 162,7	1 209,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	200	83,5	86,9	90,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	**0107**			**2 438,0**	**-**	**-**

Подготовка и проведение муниципальных выборов	0107	02001 00051		2 438,0	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0107	02001 00051	200	2 438,0	-	-
Резервные средства	**0111**			**10,0**	**10,6**	**11,2**
Резервные средства местной администрации	**0111**	**07000 00060**		**10,0**	**10,6**	**11,2**
Иные бюджетные ассигнования	0111	07000 00060	800	10,0	10,6	11,2
Другие общегосударственные вопросы	**0113**			**9,2**	**9,6**	**10,0**
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0113	**09200 G0100**		**9,2**	**9,6**	**10,0**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 G0100	200	9,2	9,6	10,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**0300**			**20,0**	**20,8**	**21,6**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	**0310**			**20,0**	**20,8**	**21,6**
Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей , возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	**0310**	**21900 00090**		**20,0**	**20,8**	**21,6**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0310	21900 00090	200	20,0	20,8	21,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	**0400**			**6 751,0**	**7 021,0**	**7 301,8**
Общеэкономические вопросы	**0401**			**150,0**	**156,0**	**162,2**
Расходы на участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые	**0401**	**51000 00101**		**150,0**	**156,0**	**162,2**

Иные бюджетные ассигнования	0401	51000 00101	200	150,0	156,0	162,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	**0409**			**6 601,0**	**6 865,0**	**7 139,6**
Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга	**0409**	**31500 00110**		**6 601,0**	**6 865,0**	**7 139,6**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	31500 00110	200	6 601,0	6 865,0	7 139,6
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**0500**			**22 927,9**	**13 178,8**	**12 724,4**
Благоустройство	**0503**			**22 927,9**	**13 178,8**	**12 724,4**
Содержание и озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования на территории муниципального образования в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	**0503**	**60000 00150**		**2 462,6**	**2 561,1**	**2 853,5**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00150	200	2 462,6	2 561,1	2 853,5
Создание зон отдыха; обустройство, содержание и уборка детских и спортивных площадок	**0503**	**60000 00161**		**6 040,8**	**6 977,7**	**6 085,3**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00161	200	5 931,9	6 977,7	6 085,3
Иные бюджетные ассигнования	0503	60000 00161	800	108,9	-	-
Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования	**0503**	**60000 00200**		**3 500,0**	**3 640,0**	**3 785,6**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00200	200	3 500,0	3 640,0	3 785,6
Расходы на озеленение территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга	**0503**	**60000 SP003**		**3 334,1**	**-**	**-**

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 SP003	200	3 334,1	-	-
Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, софинансируемые за средств местного бюджета	0503	**60000 SP004**		**6 024,0**	**-**	**-**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 SP004	200	6 024,0	-	-
Расходы на осуществление работ в сфере озеленения, софинансируемые за средств местного бюджета	**0503**	**60000 NP003**		**175,5**	**-**	**-**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 NP003	200	175,5	-	-
ОБРАЗОВАНИЕ	**0700**			**1 620,5**	**1 664,0**	**1 730,6**
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	**0705**			**50,0**	**52,0**	**54,1**
Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	**0705**	**00200 00180**		**50,0**	**52,0**	**54,1**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	00200 00180	200	50,0	52,0	54,1
Другие вопросы в области образования	**0709**			**950,0**	**894,4**	**930,1**
Расходы на выполнение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории МО п. Молодежное	**0709**	**43100 00190**		**250,0**	**187,2**	**194,7**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	43100 00190	200	250,0	187,2	194,7
Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО п.Молодёжное	**0709**	**79500 00490**		**16,0**	**104,0**	**108,1**

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00490	200	16,0	104,0	108,1
Участие в деятельности по профилактике правонарушений	**0709**	**79501 00510**		**16,5**	**31,2**	**32,5**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79501 00510	200	16,5	31,2	32,5
Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО п. Молодёжное	**0709**	**79502 00520**		**90,0**	**114,4**	**119,0**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79502 00520	200	90,0	114,4	119,0
Расходы на содействие развитию малого бизнеса на территории ВМО СПб п. Молодёжное	**0709**	**79503 00522**		**10,0**	**10,4**	**10,8**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79503 00522	200	10,0	10,4	10,8
Участие в деятельности по профилактике наркомании и информированию населения о вреде табака на территории МО п. Молодёжное	**0314**	**79504 00540**		**275,0**	**286,0**	**297,4**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	79504 00540	200	275,0	286,0	297,4
Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	**0314**	**79505 00591**		**100,0**	**104,0**	**108,2**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	79505 00591	200	100,0	104,0	108,2

Расходы на осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга	**0709**	**79500 00592**		**75,0**	**57,2**	**59,5**
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00592	200	75,0	57,2	59,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	**0800**			**3 525,0**	**3 707,6**	**3 856,2**
Культура	**0801**			**3 525,0**	**3 707,6**	**3 856,2**
Организация местных и участие и организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	0801	45000 00200		2 805,0	2 917,2	3 034,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	45000 00200	200	2 805,0	2 917,2	3 034,1
Сохранение культурного наследия местного значения	0801	45000 00210		320,0	421,2	438,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	45000 00210	200	320,0	421,2	438,1
Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей, проживающих на территории МО	0801	45000 00560		400,0	369,2	384,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	45000 00560	200	400,0	369,2	384,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**1000**			**2 242,2**	**2 335,1**	**2 428,3**
Социальное обеспечение населения	**1001**			**224,5**	**233,4**	**242,8**
Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	1001	88500 10000		224,5	233,4	242,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	88500 10000	300	224,5	233,4	242,8
Охрана семьи и детства	**1004**			**2 017,7**	**2 101,7**	**2 185,5**
Субвенции бюджетам муниципальных образований на исполнение государственных полномочий по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	1004	51100 G0860		177,4	1 226,4	1 275,3

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0860	300	1 177,4	1 226,4	1 275,3
Субвенции бюджетам муниципальных образований на исполнение государственных полномочий по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям	1004	51100 G0870		840,3	875,3	910,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0870	300	840,3	875,3	910,2
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	**1100**			**500,0**	**520,0**	**540,8**
Массовый спорт	**1102**			**500,0**	**520,0**	**540,8**
Создание условий для развития на территории МО массовой физической культуры и спорта	1102	51200 00190		500,0	520,0	540,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	51200 00190	200	500,0	520,0	540,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	**1200**			**398,1**	**416,0**	**432,6**
Периодическая печать и издательства	**1202**			**398,1**	**416,0**	**432,6**
Опубликование муниципальных правовых актов и иной информации	1202	45700 00250		398,1	416,0	432,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	45700 00250	200	398,1	416,0	432,6
ИТОГО:				**53 700,0**	**42 594,0**	**43 304,7**

Приложение № 4 к Решению № 2-1 от 29.02.2024г.
О внесении изменений в Решение МС
внутригородского муниципального образования
города федерального значения п. Молодёжное
№ 11-1 от 06.12.2023г. «Об утверждении местного
бюджета ВМО города федерального значения
п.Молодёжное на 2024 и плановый 2025 и 2026гг. »

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.

тыс.руб.

Наименование	Код раздела	Код подраздела	2024 год	Плановый период	
				2025 год	2026 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**		**16 335,8**	**14 448,3**	**15 014,8**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 786,0	1 860,3	1 934,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 150,6	2 306,6	2 393,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	9 942,0	10 261,2	10 665,5
Резервные средства	01	11	2 438,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	10,0	10,6	11,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**03**		**20,0**	**20,8**	**21,6**
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	20,0	20,8	21,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	**04**		**6 751,0**	**7 021,0**	**7 301,8**
Общеэкономические вопросы	04	01	150,0	156,0	162,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	6 601,0	6 865,0	7 139,6
ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**05**		**22 927,9**	**13 178,8**	**12 724,4**
Благоустройство территории муниципального образования	05	03	22 927,9	13 178,8	12 724,4
ОБРАЗОВАНИЕ	**07**		**1 000,0**	**946,4**	**984,2**
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	50,0	52,0	54,1
Другие вопросы в области образования	07	09	950,0	894,4	930,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	**08**		**3 525,0**	**3 707,6**	**3 856,2**
Культура	08	01	3 525,0	3 707,6	3 856,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**10**		**2 242,2**	**2 335,1**	**2 428,3**
Пенсионное обеспечение	10	01	224,5	233,4	242,8
Охрана семьи и детства	10	04	2 017,7	2 101,7	2 185,5
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	**11**		500,0	520,0	540,8
Массовый спорт	11	**02**	500,0	520,0	540,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	**12**		**398,1**	**416,0**	**432,6**
Периодическая печать и издательства	12	02	398,1	416,0	432,6
ИТОГО:			**53 700,0**	**42 594,0**	**43 304,7**

Приложение № 5 к Решению № 2-1 от 29.02.2024г.
О внесении изменений в Решение МС
внутригородского муниципального образования
города федерального значения п. Молодёжное
№ 11-1 от 06.12.2023г. «Об утверждении местного
бюджета ВМО города федерального значения
п.Молодёжное на 2024 и плановый 2025 и 2026гг. »

Источники финансирования дефицита местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.

тыс.руб.

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	2024 год	Плановый период	
			2025 год	2026 год
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	**000 01 00 00 00 00 0000 000**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета.	000 01 05 00 00 00 0000 000	0,00	0,00	0,00
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	886 01 05 02 01 03 0000 510	-53 700,0	-43 600,0	-45 400,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	886 01 05 02 01 03 0000 610	53 700,0	43 600,0	45 400,0
ИТОГО:		**0,00**	**0,00**	**0,00**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«29» февраля 2024 года **№ 2-2**

О внесении изменений в Решение от 26.01.2023 № 1-1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное»

РЕШИЛ:

В соответствии со статьей 179, пунктом 3 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 24 статьи 1 Федерального закона от 04.08.2023 № 416-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и о признании утратившим силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное решил:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное, утвержденное решением муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга от 26.01.2023 №1-1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное» следующие изменения:

1) пункт 8 статьи 5 исключить;

2) статью 18 исключить;

3) абзац 10 пункта 1 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«- муниципальные программы (проекты муниципальных программ), подлежащие реализации в очередном финансовом году и плановом периоде (в случае, если в местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматриваются бюджетные ассигнования на их реализацию).»;

4) пункт 10 статьи 26 изложить в следующей редакции:

«10. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 11 статьи 26 настоящего Положения, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете, проект которого утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).».

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования посёлок Молодёжное, исполняющего полномочия председателя муниципального совета, И.А. Холодилову.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное ***И. А. Холодилова***

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«29» февраля 2024 года **№ 2-3**

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное

РЕШИЛ:

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное, муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное решил:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета муниципального образования.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное ***И. А. Холодилова***

Приложение к решению
МС ВМО СПб п. Молодёжное
от 29.02.2024 № 2-3

Положение
о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное определяет порядок управления, распоряжения и учёта имущества внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное (далее – ВМО СПб п.Молодёжное), а также разграничивает полномочия органов местного самоуправления ВМО СПб п.Молодёжное по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом.

1. Общие положения.

1) Основные термины и определения, используемые в настоящем Положении:

«муниципальное имущество» - движимое и недвижимое имущество, принадлежащее ВМО СПб п.Молодёжное на праве собственности;

«муниципальная собственность» - имущество, принадлежащее ВМО СПб п.Молодёжное на праве собственности;

«управление муниципальным имуществом» - организованный процесс принятия и исполнения решений, осуществляемый органами местного самоуправления ВМО СПб п.Молодёжное по вопросам учёта, контроля и регулирования имущественных отношений;

«муниципальное образование» — внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное;

«казна муниципального образования» - средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

2) Под управлением муниципальным имуществом в настоящем Положении подразумевается:

- учет пользователей муниципального имущества;
- инвентаризация муниципального имущества;
- контроль за соблюдением условий договоров аренды, купли - продажи, доверительного управления и других договоров, объектом которых является муниципальное имущество;
- контроль хозяйственно-финансовой деятельности муниципальных предприятий и учреждений;
- учреждение муниципальных предприятий и учреждений;
- реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений.

3) Органы местного самоуправления ВМО СПб п.Молодёжное от имени ВМО СПб п.Молодёжное самостоятельно владеют и распоряжаются муниципальным имуществом, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, Законами Санкт-Петербурга, Уставом ВМО СПб п.Молодёжное и настоящим Положением.

В случаях и в порядке, предусмотренном федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования по специальному поручению органа местного самоуправления от его имени могут выступать государственные органы, органы местного самоуправления, а также юридические лица и граждане.

Органы местного самоуправления муниципального образования вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с действующим законодательством.

4) Имущество, находящееся в муниципальной собственности ВМО СПб п.Молодёжное, закрепляется во владение, пользование и распоряжение в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5) Основными задачами управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, являются:

- повышение эффективности использования муниципального имущества;
- осуществление контроля за сохранностью и использованием объектов муниципальной собственности;
- создание благоприятной экономической среды для привлечения инвестиций в развитие инфраструктуры ВМО СПб п.Молодёжное;
- создание условий для пополнения местного бюджета и исполнения муниципальных программ.

6) Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, в том числе и включенный в состав муниципальной казны, осуществляется из средств бюджета ВМО СПб п.Молодёжное и иных источников, предусмотренных действующим законодательством.

2. Учет муниципального имущества.

1) Учет муниципального имущества, в том числе составляющего муниципальную казну осуществляет местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное (далее – МА ВМО СПб п.Молодёжное).

2) Учет муниципального имущества, в том числе составляющего муниципальную казну, осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению Плана счетов бюджетного учёта, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учёта и инструкции по его применению» и Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

3) В целях создания единой информационной базы по объектам муниципальной собственности для учета имущества, находящегося в муниципальной собственности, МА ВМО СПб п.Молодёжное ведет реестр муниципального имущества ВМО СПб п.Молодёжное (далее – реестр муниципального имущества) в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утверждённого Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.12.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

4) Находящееся в муниципальной собственности ВМО СПб п.Молодёжное движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, либо иное не относящееся к недвижимости имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества, в случае, когда размер его стоимости превышает пятьсот тысяч рублей.

5) Списание (выбытие) муниципального имущества, в том числе и с баланса осуществляется местной администрацией ВМО СПб п.Молодёжное в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Уничтожение, утилизация муниципального имущества осуществляется местной администрацией ВМО СПб п.Молодёжное, кроме случаев, когда действующим законодательством установлено требование об установлении работ по уничтожению имущества только специализированной организацией.

6) Имущество муниципальной казны отражается на балансе МА ВМО СПб п.Молодёжное. Порядок ведения инвентарного и аналитического учета объектов имущества, находящегося в составе муниципальной казны, определяется в соответствии с действующим законодательством.

3. Отчуждение муниципальной собственности.

1) Порядок отчуждения муниципального имущества в собственность юридических и физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2) В случаях возникновения у ВМО СПб п.Молодёжное права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ВМО СПб п.Молодёжное, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, либо не относящееся к

видам имущества, перечисленным в Законе Санкт-Петербурга, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законом.

4. Разграничение полномочий органов местного самоуправления муниципального образования по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

1) Органы местного самоуправления ВМО СПб п.Молодёжное наделяются всей полнотой прав по управлению и распоряжению муниципальным имуществом ВМО СПб п.Молодёжное.

Компетенция органов местного самоуправления ВМО СПб п.Молодёжное в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом устанавливается настоящим Положением в соответствии с действующим законодательством.

2) В компетенции МС ВМО СПб п.Молодёжное находятся вопросы:

- принятие общеобязательных правил в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом;

- контроль за исполнением органами и должностными лицами муниципального образования нормативных правовых актов в части владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- принятие нормативных правовых актов в соответствии с федеральными законами, устанавливающих порядок и условия приватизации муниципального имущества, осуществление контроля за их исполнением;

- утверждение процедуры приема в муниципальную собственность объектов социально-культурного, коммунально-бытового и иного назначения;

- принятие решений по представлению главы МА ВМО СПб п.Молодёжное о согласовании изменения целевого назначения объектов социально-культурного назначения (здравоохранения, культуры и спорта) и коммунально-бытового назначения, которые могут быть приватизированы в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, предназначенных для обслуживания жителей муниципального образования;

- утверждение порядка расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом;

- утверждение ставок арендной платы за арендуемое муниципальное имущество.

3) В компетенции главы МА ВМО СПб п.Молодёжное находятся вопросы:

- утверждение плана приема в муниципальную собственность объектов социально-культурного, коммунально-бытового и иного назначения на следующий финансовый год;

- осуществление страхования муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.

4) В компетенции МА ВМО СПб п.Молодёжное находятся вопросы:

- организация, координация и контроль хозяйственно-финансовой деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

- учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- определение целей, условий и порядка деятельности муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

- организационно-распорядительные и контрольные функции по управлению муниципальной собственностью;

- осуществление полномочий собственника – муниципального образования в отношении имущества муниципальных предприятий и учреждений;

- осуществление полномочий собственника - муниципального образования в отношении

имущества, составляющего казну ВМО СПБ п.Молодёжное.

5. Приватизация муниципального имущества.

1) Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяется в соответствии с действующим законодательством.

6. Защита права собственности.

1) Защита права собственности ВМО СПб п.Молодёжное осуществляется способами, предусмотренными действующим законодательством.

2) Муниципальное имущество может быть истребовано из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3) МС ВМО СПб п.Молодёжное и МА ВМО СПб п.Молодёжное вправе требовать устранения любых нарушений прав органов местного самоуправления ВМО СПб п.Молодёжное по пользованию, владению и распоряжению имуществом, принадлежащим ВМО СПб п.Молодёжное.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«29» февраля 2024 года **№ 2-4**

О внесении изменений в Решение муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное от 11.05.2023 №4-4 «Об утверждении Положения о порядке проведения регионального дня приема граждан Главой внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное и (или) уполномоченными на это лицами»

РЕШИЛ:

В соответствии с пунктом 1 статьи 4 Закона Санкт-Петербурга от 28.03.2018 №177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга» муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное решил:

1. Внести изменения в Положение о порядке проведения регионального дня приема граждан Главой внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное и (или) уполномоченными им на это лицами, утвержденное Решением муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Молодёжное от 11.05.2023 № 4-4 (далее – Положение).

1) Пункт 3.2. Положения изложить в следующей редакции:

«Право на личный прием граждан Главой муниципального образования и (или) уполномоченными лицами в первоочередном порядке имеют категории граждан, установленные пунктом 1 статьи 4 Закона Санкт-Петербурга от 28.03.2018 № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования посёлок Молодёжное, исполняющего полномочия председателя муниципального совета, И.А. Холодилову.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное ***И. А. Холодилова***

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«28» марта 2024 года **№ 3-1**

О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное в первом чтении

РЕШИЛ:

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт–Петербурга поселок Молодёжное в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии со статьей 19 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», муниципальный совет ВМО СПБ п.Молодёжное решил:

1. Принять в первом чтении изменения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное, зарегистрированный Главным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 07 сентября 2018 года (далее - Устав), согласно Приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить состав комиссии по учёту поступающих предложений в проект решения «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное в первом чтении».

- Холодилова И.А. - глава ВМО СПб п. Молодёжное;
- Нестеренко А.А. - ведущий специалист МС ВМО СПб п.Молодёжное;
- Соин А.А.- депутат МС ВМО СПб п.Молодёжное.

3. Учет предложений по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное в первом чтении» осуществлять в соответствии с «Положени-

ем о порядке учёта предложений по проекту Устава муниципального образования посёлок Молодёжное, к проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав и о порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав», утверждённым Решением МС МО п.Молодёжное от 31.07.2013 № 8-1.

4. Утвердить место работы комиссии: 197729 г.Санкт-Петербург, п.Молодёжное, ул. Правды, 5 (помещение муниципального совета), режим работы комиссии - с понедельника по пятницу с 10.00 ч. до 16.00 ч.

5. Для обсуждения изменений в Устав провести публичные слушания.

Публичные слушания провести в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга п.Молодёжное, утверждённым Решением МС МО п.Молодёжное от 13.04.2023 № 3-1.

6. Утвердить дату публичных слушаний: **03.05.2024, 14.00 ч.**

7. Определить место проведения публичных слушаний: 197729 г. Санкт-Петербург, п.Молодёжное, ул.Правды, 5.(помещение муниципального совета ВМО СПб п.Молодёжное).

8. Поручить главе ВМО СПб п.Молодёжное Холодиловой И.А. организацию и проведение публичных слушаний.

9. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу ВМО СПБ п.Молодёжное Холодилову И.А.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное ***И. А. Холодилова***

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное в первом чтении»

Дата и место проведения публичных слушаний: 03.05.2024 г., в 14.00, в помещении муниципального совета МО п.Молодёжное по адресу: Санкт-Петербург, п.Молодёжное, ул.Правды, 5.

Срок подачи предложений граждан по проекту муниципального правового акта: со дня опубликования настоящего информационного сообщения до 13.00 ч. 03.05.2024 г.

Предложения в письменном виде по проекту муниципального правового акта можно подавать лично или направлять по почте по адресу: 197729, Санкт-Петербург, п.Молодёжное, ул.Правды д.5 . Предложения также можно направлять по электронной почте по адресу: ma@momolodejnoe.ru (с темой письма «Изменения и дополнения в Устав МО п.Молодёжное»).

Лицо, ответственное за приём обращений граждан по проекту муниципального правового акта: ведущий специалист Муниципального совета МО п.Молодёжное 197729, Санкт-Петербург, п.Молодёжное ул. Правды, 5, телефон 8(812) 679-25-96.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«28» марта 2024 года **№ 3-2**

О внесении изменений в Решение муниципального совета пятого созыва внутригородского муниципального образования посёлок Молодёжное от 25.02.2016 №2-2 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном совете муниципального образования п.Молодёжное и членов их семей, на официальном сайте муниципального образования п. Молодёжное и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

РЕШИЛ:

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 17.01.2018 № 7-3 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности в Санкт-Петербурге, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатору Санкт-Петербурга», муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное решил:

1. Внести в Положение о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном совете муниципального образования п.Молодёжное и членов их семей, на официальном сайте муниципального образования п. Молодёжное и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденное решением муниципального совета пятого созыва внутригородского муниципального образования посёлок Молодёжное от 25.02.2016 № 2-2 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном совете муниципального образования п.Молодёжное и членов их семей, на официальном сайте муниципального образования п. Молодёжное и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», следующие изменения:

1) подпункт «д» пункта 2 исключить.

2. Решение муниципального совета шестого созыва внутригородского муниципального

образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное от 16.11.2023 № 10-5 «О внесении изменений в Решение муниципального совета пятого созыва внутригородского муниципального образования посёлок Молодёжное от 25.02.2016 №2-2 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном совете муниципального образования п.Молодёжное и членов их семей, на официальном сайте муниципального образования п. Молодёжное и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования посёлок Молодёжное, исполняющего полномочия председателя муниципального совета, Холодилову И.А.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное ***И. А. Холодилова***

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«28» марта 2024 года **№ 3-3**

О внесении изменений в Решение муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Молодёжное от 21.11.2019 № 13-4 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Муниципальном образовании п.Молодёжное»

РЕШИЛ:

В соответствии с пунктом 42 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 2, 3, 5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», с пунктами 3, 16, 25.4 Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное решил:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Муниципальном образовании п.Молодёжное, утвержденное Решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Молодёжное от 21.11.2019 № 13-4, следующие изменения:

1) абзац 6 преамбулы изложить в следующей редакции:

«- в обеспечении соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органе местного самоуправления (далее – муниципальные служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами **в целях противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов)»;**

2) пункт 1 раздела 3 дополнить подпунктом «6)» следующего содержания:

«6) уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

2) Пункт 14 раздела 3 дополнить подпунктом 14.11 следующего содержания:

«14.11. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «6)» пункта 1 раздела 3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования посёлок Молодёжное, исполняющего полномочия председателя муниципального совета, Холодилову И.А.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное ***И. А. Холодилова***

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» декабря 2023 года №39 **п. Молодёжное**

О реализации отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушения и по составлению протоколов об административных правонарушениях

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 07.02.2008 г. № 3-6 "О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях", местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностных лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 29-1, 32 - 33 и 37-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", в отношении физических лиц, не осуществляющих предпринимательской деятельности, органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов в случае, если во владении и(или) пользовании указанных физических лиц и органов не находятся производственные объекты, являющиеся объектами муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге, а также предусмотренных статьей 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, статьями 9 - 11, 30, 44, 44-6, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму вкладыша к удостоверению должностного лица местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное, уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму бланков протоколов об административном правонарушении в отношении физических, должностных и юридических лиц согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу Постановление Местной администрации внутригородского муниципального образования посёлок Молодёжное от 12.01.2016 года № 5, Постановление Местной администрации внутригородского муниципального образования посёлок Молодёжное от 06.03.2017 №11, Постановление Местной администрации внутригородского муниципального образования посёлок Молодёжное от 13.07.2017 №27.

5. Настоящее Постановление ступает в силу с момента его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное.

Глава местной администрации ***Н. С. Денисов***
ВМО СПб п. Молодёжное

Приложение № 1 к постановлению
Местной администрации
ВМО СПб п. Молодёжное
от «27» декабря 2023 № 39

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 29-1, 32 - 33 и 37-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", в отношении физических лиц, не осуществляющих предпринимательской деятельности, органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов в случае, если во владении и (или) пользовании указанных физических лиц и органов не находятся производственные объекты, являющиеся объектами муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге, а также предусмотренных статьей 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, статьями 9 - 11, 30, 44, 44-6, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"

1. Глава местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное – Денисов Никита Сергеевич.

2. Заместитель главы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное – Татарникова Юлия Николаевна.

Приложение № 2 к постановлению
Местной администрации
ВМО СПб п. Молодёжное
от «27» декабря 2023 № 39

ФОРМА
вкладыша к удостоверению должностного лица Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное, уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях

Внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное

ВКЛАДЫШ
к удостоверению N ____

_____

_____

(Ф.И.О.)

_____

_____

_____

(должность)

постановлением Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное от 27 декабря 2023 года № 39 уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге».

Приложение № 3 к постановлению
Местной администрации
ВМО СПб п. Молодёжное
от «27» декабря 2023 № 39

ФОРМА
протокола об административном правонарушении в отношении физического/должностного лица

Внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное

197729, г. Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды, д. 5, тел. 679-25-96

ПРОТОКОЛ АП № _____
об административном правонарушении

_____ «__» ____ 20____ г. « »час. « »мин.
(место составления протокола (полный адрес)

_____
(должность лица, составившего протокол)
внутригородского муниципального образования Санкт -Петербурга
посёлок Молодёжное _____
(фамилия, инициалы)

в соответствии со ст. 28.1, 28.2, ч. 6 ст. 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил настоящий протокол об административном правонарушении о том, что гражданин(-ка):
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения "___" _____ 20____ г. Место рождения _____
Гражданство _____
Место регистрации _____
_____
Место жительства _____
_____ Номер телефона _____
Место работы, должность (род занятий) _____
Семейное положение _____ Наличие иждивенцев _____
Личность удостоверена по документу _____ серия _____ номер _____
выдан(-о) кем и когда _____
_____
Сведения о привлечении к административной ответственности _____

Событие административного правонарушения:
«___» _____ 20__ г. в ____ час. ____ мин., место совершения административного правонарушения:
Санкт-Петербург, _____
_____
(указать населенный пункт, улицу, номер дома, при необходимости номер квартиры или иного объекта, указывающего на место совершения административного правонарушения)
гражданин(-ка) _____ _____
(фамилия, инициалы)
_____
_____
_____
(описать событие административного правонарушения)

Своими действиями _____ совершил(-а) административное
(фамилия, инициалы)
правонарушение, предусмотренное ч. ____ ст. _____ Закона Санкт -Петербурга от 12.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт -Петербурге».

Указанные обстоятельства подтверждаются свидетелями/потерпевшими правонарушения, которым разъяснены их права, обязанности и ответственность, предусмотренные ст. 51 Конституции Российской Федерации, ст. 25.2, 25.6, 17.7, 17.9 КоАП РФ:
фамилия _____ имя _____ отчество _____
место жительства (адрес) _____ подпись _____
фамилия _____ имя _____ отчество _____
место жительства (адрес) _____ подпись _____

Русским языком _____, в услугах переводчика _____
(владею, не владею) (нуждаюсь, не нуждаюсь)

Права и обязанности, предусмотренные ст. 51 Конституции Российской Федерации, ст. 24.2, 25.1, 25.5, 28.2 КоАП РФ мне разъяснены и понятны.

_____
(подпись лица, привлеченного к административной ответственности, расшифровка подписи)

Согласен(на) на уведомление меня о месте и времени рассмотрения дела об административном правонарушении посредством СМС-сообщения по телефону или посредством направлени я информационного сообщения на адрес электронной почты.

_____ _____ _____
(номер мобильного телефона) (электронная почта) (подпись)

Объяснение лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:
_____
_____

К протоколу прилагается: _____

Подпись лица, составившего протокол
об административном правонарушении _____ _____

С протоколом ознакомлен(-а).
Копию протокола об административном правонарушении получил(-а). _____

"___" _____ 20__ г. _____ _____
(подпись лица, привлеченного к административной ответственности, и расшифровка подписи)

От подписи протокола/объяснений _____ отказался(лась).

Свидетели: _____
_____

Ввиду неявки лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, уведомленного о времени и месте составления протокола об административном правонарушении (уведомление № _____ ____ от _____), протокол составлен в его отс утствие и направлен лицу заказным письмом с уведомлением о вручении (исх. от _____ № _____).

Подпись лица, составившего протокол
об административном правонарушении _____ _____

ФОРМА
протокола об административном правонарушении в отношении юридического лица

Внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное

197729, г. Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды, д. 5, тел. 679-25-96

ПРОТОКОЛ АП № _____
об административном правонарушении

_____ «__» ____ 20____ г. « » час. « »мин.
(место составления протокола (полный адрес)

_____
(должность лица, составившего протокол)
внутригородского муниципального образования Санкт -Петербурга
посёлок Молодёжное _____
(фамилия, инициалы)

в соответствии со ст. 28.1, 28.2, ч. 6 ст. 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил настоящий протокол об административном правонарушении о том, что
Наименование юридического лица _____
Юридический адрес _____
Почтовый адрес _____
ИНН _____
Гражданство _____
Руководитель (законный представитель) _____
_____
(ФИО, должность)
Тел./факс _____ _____

Событие административного правонарушения:
«___» _____ 20__ г. в ____ час. ____ мин., место совершения административного правонарушения:
Санкт-Петербург, _____
_____
(указать населенный пункт, улицу, номер дома, при необходимости номер квартиры или иного объекта, указы вающего на место совершения административного правонарушения)
_____
_____
_____
(описать событие административного правонарушения)

То есть совершил(-а) административное правонарушение, _____

предусмотренное ч. ____ ст. _____ Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт -Петербурге».

Указанные обстоятельства подтверждаются свидетелями/потерпевшими правонарушения, которым разъяснены их права, обязанности и ответственность, предусмотренные ст. 51 Конституции Российской Федерации, ст. 25.2, 25.6, 17.7, 17.9 КоАП РФ:
фамилия _____ имя _____ отчество _____
место жительства (адрес) _____ подпись _____
фамилия _____ имя _____ отчество _____

место жительства (адрес) _____ подпись _____
Русским языком _____, в услугах переводчика _____
(владею, не владею) (нуждаюсь, не нуждаюсь)

Права и обязанности, предусмотренные ст. 51 Конституции Российской Федерации, ст. 24.2, 25.1, 25.5, 28.2 КоАП РФ мне разъяснены и понятны.

_____
(подпись лица, привлеченного к административной ответственности, расшифровка подписи)

Согласен(на) на уведомление меня о месте и времени рассмотрения дела об административном правонарушении посредством СМС-сообщения по телефону или посредством направления информационного сообщения на адрес электронной почты.

_____ _____ _____
(номер мобильного телефона) (электронная почта) (подпись)

Объяснение лица (представителя юридического лица), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:
_____
_____

К протоколу прилагается: _____
_____
_____

Подпись лица, составившего протокол об административном правонарушении _____ _____

С протоколом ознакомлен(-а).
Копию протокола об административном правонарушении получил(-а). _____

"___" _____ 20__ г. _____ _____
(подпись лица, привлеченного к административной ответственности, и расшифровка подписи)

От подписи протокола/объяснений _____ отказался(-лась).
Свидетели: _____
_____

Ввиду неявки лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, уведомленного о времени и месте составления протокола об административном правонарушении (уведомление № _____ ____ от _____), протокол составлен в его отс утствие и направлен лицу заказным письмом с уведомлением о вручении (исх. от _____ № _____).

Подпись лица, составившего протокол об административном правонарушении _____ _____

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Уважаемые жители!

С 1 апреля в Санкт-Петербурге начался весенний месячник по благоустройству территории. Приглашаем всех жителей, предпринимателей, коллективы организаций принять участие в месячнике и в общегородском Дне благоустройства, который состоится **20 апреля 2024 года.** Инвентарь, мешки для мусора и перчатки можно получить с 9.30 ч. по адресу: п.Молодёжное, ул.Правды, 5, местная администрация МО п.Молодёжное. Наш посёлок будет чистым и благоустроенным благодаря нашим с вами общим усилиям.

Муниципальный совет и местная администрация МО п.Молодёжное