

ВЕСТИ МОЛОДЁЖНОГО

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ П. МОЛОДЁЖНОЕ

ОФИЦИАЛЬНО



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ**

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«28» ноября 2024 года

№ 4-1

«О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное в первом чтении»

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии со статьей 19 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», муниципальный совет ВМО СПб п. Молодёжное решил:

1. Принять в первом чтении изменения в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное, зарегистрированный Главным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 07.09.2018 (далее - Устав), согласно Приложению к настоящему решению.


2. Утвердить состав комиссии по учёту поступающих предложений в проект решения «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное в первом чтении»:

- Холодилова И.А. - глава ВМО СПб п. Молодёжное;
- Нестеренко А.А. - ведущий специалист МС ВМО СПб п. Молодёжное;
- Соин А.А. - депутат МС ВМО СПб п. Молодёжное.

3. Учет предложений по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное в первом чтении» осуществлять в соответствии с «Положением о порядке учёта предложений по проекту Устава муниципального образования посёлок Молодёжное, к проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав и о порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав», утверждённым решением МС МО п. Молодёжное от 31.07.2013 № 8-1.

4. Утвердить место работы комиссии: 197729 г. Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д. 5 (помещение муниципального совета), режим работы комиссии - с понедельника по пятницу с 10.00 ч. до 16.00 ч.



 ПРАВИТЕЛЬСТВО
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ П. МОЛОДЁЖНОЕ

197729, г. Санкт-Петербург,
п. Молодёжное, ул. Правды, д. 5
Тел./факс: (812) 679-25-96

E-mail: MA@MOMOLODEJNOE.RU
Сайт: WWW.MOMOLODEJNOE.RU

Ответственный за выпуск: И. А. Холодилова
Подписано в печать: 02.12.2024. Тираж 400 экз.

Макет и печать номера – ИП А. Ю. Сёмин

ВЕСТИ  МОЛОДЁЖНОГО

5. Для обсуждения изменений в Устав провести публичные слушания.

Публичные слушания провести в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга п. Молодёжное, утверждённым Решением МС МО п. Молодёжное от 13.04.2023 № 3-1.

6. Утвердить дату публичных слушаний: **09.01.2024, 14.00ч.**

7. Определить место проведения публичных слушаний: 197729 г. Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д. 5 (помещение муниципального совета ВМО СПб п. Молодёжное).

8. Поручить главе ВМО СПб п. Молодёжное Холодиловой И.А. организацию и проведение публичных слушаний.

9. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу ВМО СПб п. Молодёжное Холодилову И.А.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное

И. А. Холодилова

*Приложение к Решению МС ВМО СПб п. Молодёжное
«О внесении изменений в Устав внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
посёлок Молодёжное в первом чтении» от 28.11.2024 № 4-1*

Изменения в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное

1. Абзац 1 и 2 пункта 1 статьи 23 главы 5 изложить в следующей редакции:

«**Полное официальное наименование представительного органа муниципального образования: муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное.**

Сокращенное наименование представительного органа муниципального образования – **МС ВМО СПб п. Молодёжное.**».

2. Абзац 2 пункта 1 статьи 35 главы 5 изложить в следующей редакции:

«**Полное официальное наименование местной администрации муниципального образования: местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное.**».

3. Статью 22 главы 5 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля передаются контрольно-счетному органу на основании соглашения, заключенного муниципальным советом муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга».

4. Пункт 4 статьи 25 главы 5 дополнить подпунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) приобретения им статуса иностранного агента;».

5. Пункт 2 статьи 64 главы 8 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) приобретение им статуса иностранного агента;».

6. Пункт 2 статьи 64 главы 8 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.».

7. Пункт 9 статьи 36 главы 5 дополнить подпунктом 14 следующего содержания:

«14) приобретения им статуса иностранного агента.».



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«28» ноября 2024 года

№ 4-2

Об утверждении Положения

«О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 21.06.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 09.10.2024 № 546-123 «О внесении изменений в отдельные законы Санкт-Петербурга, регулирующие вопросы муниципальной службы и денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности в Санкт-Петербурге, и муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное муниципальный совет решил:

1. Утвердить Положение «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное», согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение МС МО СПб п. Молодёжное № 8-4 от 26.06.2007 «Положение о денежном содержании и материальном стимулировании лиц, замещающих муниципальные должности в МО п. Молодёжное».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования посёлок Молодёжное, исполняющего полномочия председателя муниципального совета, Холодилову И.А.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное

И. А. Холодилова

*Приложение к Решению МС ВМО СПб п. Молодёжное от 28.11.2024 № 4-2
«Об утверждении Положения «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное»*

ПОЛОЖЕНИЕ

«О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее – Закон № 537-94), Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» (далее - Закон № 348-54), Законом Санкт-Петербурга от 06.07.2005 № 347-40 «О расчетной единице» (далее – Закон № 347-40), Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное.

Настоящее Положение регламентирует оплату труда и материального стимулирования лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное.

Настоящее Положение распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в соответствии со штатным расписанием.

Штатное расписание для обеспечения деятельности муниципального совета ВМО СПб п. Молодёжное (далее – муниципальный совет) утверждается решением муниципального совета по представлению главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета (далее – глава МО).

Штатное расписание для обеспечения деятельности местной администрации ВМО СПб

п. Молодёжное (далее – местная администрация) утверждается распоряжением местной администрации.

2. Денежное содержание

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе) состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью (далее - должностной оклад), а также из дополнительных выплат, установленных действующим законодательством.

2.2. Денежное содержание муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы (далее – муниципальные служащие), состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из дополнительных выплат, установленных действующим законодательством.

2.3. К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы);
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
- премия по результатам труда;
- материальная помощь.

2.4. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих устанавливается в соответствии с категорией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга согласно статье 6 Закона № 348-54.

2.5. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих устанавливается в размере, не превышающем предельные нормативы размеров оплаты труда, установленные Законом № 348-54.

3. Должностные оклады

3.1. Должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, перечисленные в Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, устанавливаются в соответствии с предельными нормативами согласно Приложению 1 к Закону № 348-54.

3.2. Должностные оклады муниципальных служащих, перечисленные в Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, устанавливаются в соответствии с предельными нормативами согласно Приложению 2 к Закону № 348-54.

3.3. Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы определяются штатным расписанием соответствующего органа местного самоуправления в соответствии с замещаемой ими должностью в размерах согласно Приложению 1 и Приложению 2 к настоящему положению.

3.4. За базовую единицу для исчисления должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе и муниципальных служащих, принимается расчетная единица, размер которой устанавливается Законом № 347-40.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы)

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) (ненормированный рабочий день, частые командировки и поездки, напряженность, работа в выходные и праздничные дни) устанавливается в размере не более 66,67 процентов должностного оклада.

4.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) начисляется пропорционально отработанному времени.

4.3. При замещении временно отсутствующего муниципального служащего ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы), исчисляется исходя из должностного оклада по временно замещаемой должности муниципальной службы, но не ниже должностного оклада по основной замещаемой должности муниципальной службы.

4.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность и напряженность профессиональной служебной деятельности, специальный режим работы по замещаемой должности муниципальной службы, совмещение одновременно ряда функций) подлежит выплате в целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в результатах своей деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей.

4.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) главе МО назначается решением муниципального совета и устанавливается в размере не более 66,67 процентов от должностного оклада.

4.6. Основанием для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) является муниципальный правовой акт соответствующего органа местного самоуправления в виде:

- распоряжения главы МО в отношении лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального совета и главы местной администрации;

- распоряжения местной администрации в отношении муниципальных служащих местной администрации.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в следующих размерах при стаже муниципальной службы:

- от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;
- от 5 лет до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;
- от 10 до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;
- свыше 15 лет – 25 процентов должностного оклада.

5.2. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет включаются периоды замещения должностей в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Порядок исчисления стажа для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, установлен статьей 15-1 Закона № 537-94.

5.3. На основании протокола заседания Комиссии по установлению ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет оформляется муниципальный правовой акт в виде:

- распоряжения главы МО - в отношении лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального совета и главы местной администрации;

- распоряжения местной администрации - в отношении муниципальных служащих местной администрации.

Копия распоряжения направляется в бухгалтерию для начисления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, а также должностному лицу, ответственному

за ведение кадровой работы в соответствующем органе местного самоуправления, для приобщения к личному делу.

5.4. Основным документом для определения стажа муниципальной службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, является трудовая книжка.

5.5. Если назначение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период пребывания в очередном или дополнительном отпуске или в период временной нетрудоспособности, выплата новой надбавки производится после отпуска, временной нетрудоспособности.

При замещении временно отсутствующего муниципального служащего ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет исчисляется исходя из должностного оклада по временно замещаемой должности муниципальной службы, но не ниже должностного оклада по основной замещаемой должности муниципальной службы.

При увольнении лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин

6.1. Право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин возникает у лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и муниципального служащего с момента присвоения соответствующего классного чина.

6.2. Для лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

- по классному чину «муниципальный советник 1 класса» - 9 расчетных единиц;
- по классному чину «муниципальный советник 2 класса» - 8 расчетных единиц.

6.3. Муниципальным служащим ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

- действительный муниципальный советник 1 класса - 9 расчетных единиц;
- действительный муниципальный советник 2 класса - 8 расчетных единиц;
- главный муниципальный советник 1 класса - 7 расчетных единиц;
- главный муниципальный советник 2 класса - 6 расчетных единиц;
- муниципальный советник муниципальной службы 1 класса - 5 расчетных единиц;
- муниципальный советник муниципальной службы 2 класса - 4 расчетные единицы;
- советник муниципальной службы 1 класса - 4 расчетные единицы;
- советник муниципальной службы 2 класса - 3 расчетные единицы;
- референт муниципальной службы 1 класса - 3 расчетные единицы;
- референт муниципальной службы 2 класса - 2 расчетные единицы.

6.4. За базовую единицу для исчисления ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин принимается расчетная единица, размер которой устанавливается Законом № 347-40.

6.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин главе МО назначается решением муниципального совета.

6.6. Основанием для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин является муниципальный правовой акт соответствующего органа местного самоуправления в виде:

- распоряжения главы МО - в отношении лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального совета и главы местной администрации;

- распоряжения местной администрации в отношении муниципальных служащих местной администрации.

6.7. Надбавка к должностному окладу муниципального служащего за классный чин устанавливается на основании результатов квалификационного экзамена муниципального служащего.

6.8. При замещении временно отсутствующего муниципального служащего надбавка к должностному окладу за классный чин, исчисляется исходя из должностного оклада по временно замещаемой должности муниципальной службы, но не ниже должностного оклада по основной замещаемой должности муниципальной службы.

7. Премия по результатам труда

7.1. Премия по результатам труда устанавливается ежемесячно в размере 50 процентов от должностного оклада.

7.2. Премия по результатам труда выплачивается в случае безупречного выполнения муниципальным служащим трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором, должностной инструкцией и локальными нормативными актами.

7.3. Сумма сложившейся экономии по фонду заработной платы (квартал, полугодие, год) направляется на премирование по результатам труда, на выплату единовременных премий.

7.4. При определении размера премии по результатам труда учитываются:

- личный вклад лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего в выполнение органом местного самоуправления возложенных на него полномочий;
- успешное и добросовестное исполнение своих обязанностей;
- инициатива, творчество и применение в работе современных методов организации труда при условии надлежащего исполнения должностных обязанностей, исполнения трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- сложность и важность решаемых проблем, новизны и эффективности предложенных решений;
- качественное, добросовестное и оперативное выполнение особо важных и сложных заданий.

7.5. Премия по результатам труда главе МО назначается распоряжением муниципального совета и устанавливается ежемесячно в размере 50 процентов должностного оклада.

7.6. Премия по результатам труда главе местной администрации устанавливается ежемесячно в размере 50 процентов должностного оклада.

7.7. Основанием для выплаты премии по результатам труда является муниципальный правовой акт соответствующего органа местного самоуправления в виде:

- распоряжения главы МО в отношении лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального совета и главы местной администрации;
- распоряжения местной администрации в отношении муниципальных служащих местной администрации.

7.8. При замещении временно отсутствующего муниципального служащего премия по результатам труда, исчисляется исходя из должностного оклада по временно замещаемой должности муниципальной службы, но не ниже должностного оклада по основной замещаемой должности муниципальной службы.

8. Материальная помощь

8.1. Лицам, замещающим муниципальную должность или должность муниципальной

службы, выплачивается ежемесячная материальная помощь в соответствии с действующим законодательством и может выплачиваться единовременная материальная помощь, связанная с особыми обстоятельствами, в соответствии с настоящим положением.

8.2. Размер ежемесячной материальной помощи определяется ежемесячно и составляет до 25 процентов должностного оклада.

8.3. Единовременная материальная помощь может выплачиваться лицам в связи с:

- юбилейными датами, включая юбилейные даты (50, 55, 60 и 65) лет рождения лица замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- смертью лица, в период его трудовых отношений членам семьи (родители и дети, муж (жена) лица замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- тяжёлым материальным положением лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- несчастным случаем, болезнью, дорогостоящим лечением лица замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы.

8.4. Единовременная материальная помощь выплачивается в размере, определяемом в каждом конкретном случае отдельно.

8.5. Выплата единовременной материальной помощи оформляется на основании личного заявления лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы об оказании единовременной материальной помощи. В случае смерти лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы - одного из членов семьи.

8.6. Решение о выплате материальной помощи главе МО оформляется распоряжением муниципального совета.

8.7. Решение о выплате материальной помощи главе местной администрации оформляется распоряжением главы МО.

8.8. Решение о выплате материальной помощи муниципальным служащим местной администрации оформляется распоряжением местной администрации.

8.9. Решение о выплате материальной помощи лицам, занимающим должности муниципальной службы в муниципальном совете, оформляется распоряжением главы МО.

9. Фонд оплаты труда

9.1. При формировании и утверждении фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности или должность муниципальной службы на постоянной основе, суммы средств, направляемых для выплаты им должностных окладов, предусматриваются следующие размеры дополнительных выплат (в расчете на одного работника в год):

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере четырех должностных окладов;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда - в размере трех должностных окладов;
- премий по результатам труда - в размере шести должностных окладов;
- материальной помощи - в размере трех должностных окладов.

9.2. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим положением, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Приложение №1 к Положению «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное»

Наименование должности (в соответствии с Реестром муниципальных должностей в Санкт-Петербурге)	Размер должностного оклада (в расчетных единицах)
Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета	26 – 28

Приложение №2 к Положению «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное»

Наименование должности муниципальной службы (в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге)	Размер должностного оклада муниципальной служащего в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы (в расчетных единицах)
Высшие должности муниципальной службы	
Глава местной администрации	26-28
Главные должности муниципальной службы	
Заместитель главы местной администрации	21-23
Ведущие должности муниципальной службы	
Руководитель структурного подразделения муниципального совета, местной администрации	19-21
Старшие должности муниципальной службы	
Главный специалист	17-19
Ведущий специалист	15-17
Младшие должности муниципальной службы	
Специалист первой категории	13_15
Специалист второй категории	9-11



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ**

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«28» ноября 2024 года

№ 4-4

«Об утверждении местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное на 2025г. и плановый период 2026 и 2027гг. в первом чтении»

В целях эффективного использования средств местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Молодёжное, в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009г. № 420-79, Уставом ВМО СПб п. Молодёжное, касающихся муниципальной составляющей в бюджете Санкт-Петербурга, Положением «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное», утверждённым Решением муниципального совета от 26.01.2023 г. за № 1-1 муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Молодёжное

РЕШИЛ:

1. Утвердить общий объем доходов местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное:

- на 2025 год - в сумме 45 200,0 тыс. руб.;
- на 2026 год - в сумме 46 900,0 тыс. руб.;
- на 2027 год - в сумме 48 700,0 тыс. руб.

2. Утвердить общий объем расходов местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное:

- на 2025 год - в сумме 45 200,0 тыс. руб.;
- на 2026 год - в сумме 46 900,0 тыс. руб., в т.ч. условно утверждённые расходы в сумме 1091,0 тыс.руб.;
- на 2027 год - в сумме 48 700,0 тыс. руб., в т.ч. условно утверждённые расходы в сумме 2265,6 тыс.руб.

3. Утвердить дефицит местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное:

- на 2025 год - в сумме 0,0 тыс. руб.;
- на 2026 год - в сумме 0,0 тыс. руб.;
- на 2027 год - в сумме 0,0 тыс. руб.

4. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств (выплата денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством); выплата ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных

образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований,) в соответствии с законом Санкт-Петербурга:

на 2025 год - в сумме 1 068,0 тыс. руб.;

на 2026 год - в сумме 1 109,8 тыс. руб.;

на 2027 год - в сумме 1 153,1 тыс. руб.

5. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям:

на 01 января 2026 года в сумме 0 (ноль) рублей;

на 01 января 2027 года в сумме 0 (ноль) рублей;

на 01 января 2028 года в сумме 0 (ноль) рублей.

6. Утвердить доходы бюджета внутригородского муниципального образования внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно Приложению № 1.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета внутригородского муниципального образования внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно Приложению № 2.

8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджета, целевым статьям и группам видов расходов внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно Приложению № 3.

9. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно Приложению № 4.

10. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2025 года.

11. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу ВМО СПб п. Молодёжное И. А. Холодилову.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное

И. А. Холодилова

**Приложение № 1 к Решению № 4-4 от 28.11.2024
«Об утверждении местного бюджета ВМО города
федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное
на 2025 и плановый 2026 и 2027 гг. в первом чтении»**

Показатели по доходам бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное по кодам классификации доходов бюджета 2025 год и плановый период 2026-2027 гг.

тыс.руб.

Код дохода		Наименование показателя	2025 год	Плановый период	
				2026 год	2027 год
182	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	170,8	128,8	126,0
182	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	170,8	128,8	126,0
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	170,8	128,8	126,0

182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	170,8	128,8	126,0
886	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	45 029,2	46 771,2	48 574,0
886	2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	45 029,2	46 771,2	48 574,0
886	2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	41 891,5	43 510,4	45 186,1
886	2 02 15001 03 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности	41 891,5	43 510,4	45 186,1
886	2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 137,7	3 260,8	3 387,9
886	2 02 30024 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 137,7	3 260,8	3 387,9
886	2 02 30024 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	1 605,1	1 668,3	1 733,2
886	2 02 30024 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	9,6	10,0	10,4
886	2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребёнка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	1 523,0	1 582,5	1 644,3
886	2 02 30027 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребёнка находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	1 523,0	1 582,5	1 644,3

886	2 02 30027 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	821,1	853,2	886,5
886	2 02 30027 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	701,9	729,3	757,8
ИТОГО:			45 200,00	46 900,00	48 700,00

**Приложение № 2 к Решению № 4-4 от 28.11.2024
«Об утверждении местного бюджета ВМО города
федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное
на 2025 и плановый 2026 и 2027гг. в первом чтении»**

**Ведомственная структура расходов бюджета внутригородского
муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
посёлок Молодёжное 2025 год и плановый период 2026-2027 гг.**

тыс.руб.

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	2025 год	Плановый период	
							2026 год	2027 год
	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ	932				5 351,3	5 452,5	5 659,5
1.	Общегосударственные расходы	932	0100			5 351,3	5 452,5	5 659,5
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального	932	0102			2 500,2	2 598,6	2 699,7
1.1.1.	Расходы на содержание главы муниципального образования	932	0102	00200 00010		2 500,2	2 598,6	2 699,7
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	932	0102	00200 00010	100	2 500,2	2 598,6	2 699,7
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	932	0103			2 851,1	2 853,9	2 959,8
1.2.1.	Расходы на обеспечение выполнения функций аппарата представительного органа муниципального образования	932	0103	00200 00020		2 698,1	2 700,9	2 806,8
1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	932	0103	00200 00020	100	1 696,6	1 763,4	1 831,9
1.2.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	932	0103	00200 00020	200	1 000,0	936,0	973,4
1.2.1.3.	Иные бюджетные ассигнования	932	0103	00200 00020	800	1,5	1,5	1,5

1.2.2.	Расходы на компенсации депутатам представительного органа муниципального образования, осуществляющим свою деятельность на непостоянной основе	932	0103	00200 00021		21,0	21,0	21,0
1.2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	932	0103	00200 00021	100	21,0	21,0	21,0
1.2.3.	Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	932	0103	09200 00440		132,0	132,0	132,0
1.2.3.1.	Иные бюджетные ассигнования	932	0103	09200 00440	800	132,0	132,0	132,0
	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ	886				39 848,7	40 356,5	40 775,0
1.	Общегосударственные расходы	886	0100			12 903,0	13 406,2	13 923,5
1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	886	0104			12 883,4	13 385,8	13 902,3
1.1.1.	Расходы на содержание главы местной администрации	886	0104	00200 00030		2 644,2	2 742,6	2 843,7
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	886	0104	00200 00030	100	2 500,2	2 598,6	2 699,7
1.1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0104	00200 00030	200	144,0	144,0	144,0
1.1.2.	Расходы на обеспечение выполнения функций аппарата местной администрации	886	0104	00200 00031		8 634,1	8 974,9	9 325,4
1.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	886	0104	00200 00031	100	7 232,6	7 517,4	7 809,7
1.1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0104	00200 00031	200	1 400,0	1 456,0	1 514,2
1.1.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	886	0104	00200 00031	800	1,5	1,5	1,5
1.1.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	886	0104	00200 G0850		1 605,1	1 668,3	1 733,2
1.1.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	886	0104	00200 G0850	100	1 518,0	1 577,8	1 639,1

1.1.3.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0104	00200 G0850	200	87,1	90,5	94,1
1.3	Резервные средства	886	0111			10,0	10,4	10,8
1.3.1.	Резервные средства местной администрации	886	0111	07000 00060		10,0	10,4	10,8
1.3.1.1	Иные бюджетные ассигнования	886	0111	07000 00060	800	10,0	10,4	10,8
1.4.	Другие общегосударственные вопросы	886	0113			9,6	10,0	10,4
1.4.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	886	0113	09200 G0100		9,6	10,0	10,4
1.4.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0113	09200 G0100	200	9,6	10,0	10,4
2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	886	0300			20,0	20,8	21,6
2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	886	0310			20,0	20,8	21,6
2.1.1.	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	886	0310	21900 00090		20,0	20,8	21,6
2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0310	21900 00090	200	20,0	20,8	21,6
3.	Национальная экономика	886	0400			7 055,3	7 337,5	7 631,0
3.1.	Общэкономические вопросы	886	0401			150,0	156,0	162,2
3.1.1.	Расходы на участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые	886	0401	51000 00101		150,0	156,0	162,2
3.1.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	886	0401	51000 00101	200	150,0	156,0	162,2
3.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	886	0409			6 905,3	7 181,5	7 468,8
3.2.1.	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга	886	0409	31500 00110		6 905,3	7 181,5	7 468,8
3.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0409	31500 00110	200	6 905,3	7 181,5	7 468,8
4.	Жилищно-коммунальное хозяйство	886	0500			11 624,8	12 573,3	12 573,3
4.1.	Благоустройство	886	0503			11 624,8	12 573,3	12 573,3

4.1.1.	Содержание и озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования на территории муниципального образования в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	886	0503	60000 00150		2 462,6	2 561,1	2 663,5
4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0503	60000 00150	200	2 462,6	2 561,1	2 663,5
4.1.2.	Создание зон отдыха; обустройство, содержание и уборка детских и спортивных площадок	886	0503	60000 00161		5 662,2	5 888,7	6 124,2
4.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0503	60000 00161	200	5 662,2	5 888,7	6 124,2
4.1.3.	Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования	886	0503	60000 00200		3 500,0	3 640,0	3 785,6
4.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0503	60000 00200	200	3 500,0	3 640,0	3 785,6
4.1.8.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0503	60000 MP002	200			
5.	Образование	886	0700			880,0	915,2	951,8
5.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	886	0705			50,0	52,0	54,1
5.1.1.	Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	886	0705	00200 00180		50,0	52,0	54,1
5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0705	00200 00180	200	50,0	52,0	54,1
5.2.	Другие вопросы в области образования	886	0709			830,0	863,2	897,7
5.2.1.	Расходы на выполнение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории МО п. Молодежное	886	0709	43100 00190		200,0	208,0	216,3
5.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0709	43100 00190	200	200,0	208,0	216,3
5.2.2.1.	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО п. Молодежное	886	0709	79500 00490		100,0	104,0	108,2
5.2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0709	79500 00490	200	100,0	104,0	108,2
5.2.3.1.	Участие в деятельности по профилактике правонарушений	886	0709	79501 00510		30,0	31,2	32,4
5.2.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0709	79501 00510	200	30,0	31,2	32,4
5.2.4.1.	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО п. Молодежное	886	0709	79502 00520		110,0	114,4	119,0
5.2.4.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0709	79502 00520	200	110,0	114,4	119,0
5.2.5.1.	Расходы на содействие развитию малого бизнеса на территории ВМО СПб п. Молодежное	886	0709	79503 00522		10,0	10,4	10,8

5.2.5.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0709	79503 00522	200	10,0	10,4	10,8
5.2.6.1.	Участие в деятельности по профилактике наркомании и информированию населения о вреде табака на территории МО п. Молодёжное	886	0709	79504 00540		200,0	208,0	216,3
5.2.6.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0709	79504 00540	200	200,0	208,0	216,3
5.2.7.1.	Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	886	0709	79505 00591		100,0	104,0	108,2
5.2.7.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0709	79505 00591	200	100,0	104,0	108,2
5.2.8.1	Расходы на осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга	886	0709	79506 00592		80,0	83,2	86,5
5.2.8.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0709	79506 00592	200	80,0	83,2	86,5
6.	Культура, кинематография	886	0800			4 695,7	3 811,9	2 789,5
6.1.	Культура	886	0801			4 695,7	3 811,9	2 789,5
6.1.1.1.	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	886	0801	45000 00200		3 695,7	2 771,9	1 707,9
6.1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0801	45000 00200	200	3 695,7	2 771,9	1 707,9
6.1.2.1.	Сохранение культурного наследия местного значения	886	0801	45000 00210		300,0	312,0	324,5
6.1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0801	45000 00210	200	300,0	312,0	324,5
6.1.3.1.	Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей, проживающих на территории МО	886	0801	45000 00560		700,0	728,0	757,1
6.1.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	0801	45000 00560	200	700,0	728,0	757,1
7.	Социальная политика	886	1000			1 769,9	1 839,1	1 910,9
7.1.	Пенсионное обеспечение	886	1001			246,9	256,6	266,6
7.1.1.	Расходы на выплаты ежемесячной доплаты за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы	886	1001	88500 10000		246,9	256,6	266,6
7.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	886	1001	88500 10000	300	246,9	256,6	266,6
7.2.	Охрана семьи и детства	886	1004			1 523,0	1 582,5	1 644,3

7.2.	Охрана семьи и детства	886	1004			1 523,0	1 582,5	1 644,3
7.2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	886	1004	51100 G0860		821,1	853,2	886,5
7.2.1.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	886	1004	51100 G0860	300	821,1	853,2	886,5
7.2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	886	1004	51100 G0870		701,9	729,3	757,8
7.2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	886	1004	51100 G0870	300	701,9	729,3	757,8
8.	Физическая культура и спорт	886	1100			500,0	520,0	540,8
8.1.	Массовый спорт	886	1102			500,0	520,0	540,8
8.1.1.	Создание условий для развития на территории МО массовой физической культуры и спорта	886	1102	51200 00190		500,0	520,0	540,8
8.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	886	1102	51200 00190	200	500,0	520,0	540,8
9.	Средства массовой информации	886	1200			400,0	416,0	432,6
9.1.	Периодическая печать и издательства	886	1202			400,0	416,0	432,6
9.1.1.	Опубликование муниципальных правовых актов и иной информации	886	1202	45700 00250		400,0	416,0	432,6
9.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	886	1202	45700 00250	200	400,0	416,0	432,6
	ИТОГО:					45 200,0	45 809,0	46 434,5

*Приложение № 3 к Решению № 4-4 от 28.11.2024
«Об утверждении местного бюджета ВМО города
федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное
на 2025 и плановый 2026 и 2027гг. в первом чтении»*

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам,
подразделам классификации расходов бюджета, целевым статьям
и группам видов расходов внутригородского муниципального
образования города внутригородского
муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное 2025 год
и плановый период 2026-2027 гг.**

тыс.руб.

Наименование	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	2025 год	Плановый период	
					2026 год	2027 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			18 254,3	18 858,7	19 583,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			2 500,2	2 598,6	2 699,7
Расходы на содержание Главы муниципального образования	0102	00200 00010		2 500,2	2 598,6	2 699,7

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	00200 00010	100	2 500,2	2 598,6	2 699,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2 851,1	2 853,9	2 959,8
Расходы на обеспечение выполнения функций аппарата представительного органа муниципального образования	0103	00200 00020		2 698,1	2 700,9	2 806,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00020	100	1 696,6	1 763,4	1 831,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 00020	200	1 000,0	936,0	973,4
Иные бюджетные ассигнования	0103	00200 00020	800	1,5	1,5	1,5
Расходы на компенсации депутатам представительного органа муниципального образования, осуществляющим свою деятельность на непостоянной основе	0103	00200 00021		21,0	21,0	21,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00021	100	21,0	21,0	21,0
Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0103	09200 00440		132,0	132,0	132,0
Иные бюджетные ассигнования	0103	09200 00440	800	132,0	132,0	132,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			12 883,4	13 385,8	13 902,3
Расходы на содержание главы местной администрации	0104	00200 00030		2 644,2	2 742,6	2 843,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00030	100	2 500,2	2 598,6	2 699,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00030	200	144,0	144,0	144,0
Расходы на обеспечение выполнения функций аппарата местной администрации	0104	00200 00031		8 634,1	8 974,9	9 325,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00031	100	7 232,6	7 517,4	7 809,7

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00031	200	1 400,0	1 456,0	1 514,2
Иные бюджетные ассигнования	0104	00200 00031	800	1,5	1,5	1,5
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00200 G0850		1 605,1	1 668,3	1 733,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 G0850	100	1 518,0	1 577,8	1 639,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	200	87,1	90,5	94,1
Резервные средства	0111			10,0	10,4	10,8
Резервные средства местной администрации	0111	07000 00060		10,0	10,4	10,8
Иные бюджетные ассигнования	0111	07000 00060	800	10,0	10,4	10,8
Другие общегосударственные вопросы	0113			9,6	10,0	10,4
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0113	09200 G0100		9,6	10,0	10,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 G0100	200	9,6	10,0	10,4
Другие вопросы в области средств массовой информации	0113	33000 00070		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	33000 00070	200	-	-	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			20,0	20,8	21,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310			20,0	20,8	21,6
Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	0310	21900 00090		20,0	20,8	21,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	21900 00090	200	20,0	20,8	21,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			7 055,3	7 337,5	7 631,0
Общэкономические вопросы	0401			150,0	156,0	162,2
Расходы на участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые	0401	51000 00101		150,0	156,0	162,2

Иные бюджетные ассигнования	0401	51000 00101	200	150,0	156,0	162,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			6 905,3	7 181,5	7 468,8
Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга	0409	31500 00110		6 905,3	7 181,5	7 468,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	31500 00110	200	6 905,3	7 181,5	7 468,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			11 624,8	12 089,8	12 573,3
Благоустройство	0503			11 624,8	12 089,8	12 573,3
Содержание и озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования на территории муниципального образования в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	0503	60000 00150		2 462,6	2 561,1	2 663,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00150	200	2 462,6	2 561,1	2 663,5
Создание зон отдыха; обустройство, содержание и уборка детских и спортивных площадок	0503	60000 00161		5 662,2	5 888,7	6 124,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00161	200	5 662,2	5 888,7	6 124,2
Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования	0503	60000 00200		3 500,0	3 640,0	3 785,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00200	200	3 500,0	3 640,0	3 785,6
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			880,0	915,2	951,8
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			50,0	52,0	54,1
Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	0705	00200 00180		50,0	52,0	54,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	00200 00180	200	50,0	52,0	54,1
Другие вопросы в области образования	0709			830,0	863,2	897,7
Расходы на выполнение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории МО п. Молодежное	0709	43100 00190		200,0	208,0	216,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	43100 00190	200	200,0	208,0	216,3
Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО п. Молодежное	0709	79500 00490		100,0	104,0	108,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00490	200	100,0	104,0	108,2
Участие в деятельности по профилактике правонарушений	0709	79501 00510		30,0	31,2	32,4

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79501 00510	200	30,0	31,2	32,4
Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО п. Молодежное	0709	79502 00520		110,0	114,4	119,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79502 00520	200	110,0	114,4	119,0
Расходы на содействие развитию малого бизнеса на территории ВМО СПб п. Молодежное	0709	79503 00522		10,0	10,4	10,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79503 00522	200	10,0	10,4	10,8
Участие в деятельности по профилактике наркомании и информированию населения о вреде табака на территории МО п. Молодежное	0709	79504 00540		200,0	208,0	216,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79504 00540	200	200,0	208,0	216,3
Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0709	79505 00591		100,0	104,0	108,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79505 00591	200	100,0	104,0	108,2
Расходы на осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга	0709	79506 00592		80,0	83,2	86,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79506 00592	200	80,0	83,2	86,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			4 695,7	3 811,9	2 789,5
Культура	0801			4 695,7	3 811,9	2 789,5
Организация местных и участие и организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	0801	45000 00200		3 695,7	2 771,9	1 707,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	45000 00200	200	3 695,7	2 771,9	1 707,9
Сохранение культурного наследия местного значения	0801	45000 00210		300,0	312,0	324,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	45000 00210	200	300,0	312,0	324,5
Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей, проживающих на территории МО	0801	45000 00560		700,0	728,0	757,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	45000 00560	200	700,0	728,0	757,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			1 769,9	1 839,1	1 910,9
Социальное обеспечение населения	1001			246,9	256,6	266,6

Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	1001	88500 10000		246,9	256,6	266,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	88500 10000	300	246,9	256,6	266,6
Охрана семьи и детства	1004			1 523,0	1 582,5	1 644,3
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0860		821,1	853,2	886,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0860	300	821,1	853,2	886,5
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0870		701,9	729,3	757,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0870	300	701,9	729,3	757,8
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			500,0	520,0	540,8
Массовый спорт	1102			500,0	520,0	540,8
Создание условий для развития на территории МО массовой физической культуры и спорта	1102	51200 00190		500,0	520,0	540,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1102	51200 00190	200	500,0	520,0	540,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			400,0	416,0	432,6
Периодическая печать и издательства	1202			400,0	416,0	432,6
Опубликование муниципальных правовых актов и иной информации	1202	45700 00250		400,0	416,0	432,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	45700 00250	200	400,0	416,0	432,6
ИТОГО:				45 200,0	45 809,0	46 434,5

*Приложение № 2 к Решению № 4-4 от 28.11.2024
«Об утверждении местного бюджета ВМО города
федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное
на 2025 и плановый 2026 и 2027 гг. в первом чтении»*

**Источники финансирования дефицита местного бюджета внутригородского
муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
посёлок Молодёжное 2025 год и плановый период 2026-2027 гг.**

тыс.руб.

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	2025 год	Плановый период	
			2026 год	2027 год
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 00 00 00 0000 000	0,00	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>- Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета.</i>	<i>000 01 05 00 00 00 0000 000</i>	0,00	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	886 01 05 02 01 03 0000 510	-45 200,0	-46 900,0	-48 700,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	886 01 05 02 01 03 0000 610	45 200,0	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
ИТОГО:		0,00	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ**

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«28» ноября 2024 года

№ 4-5

***О проведении публичных слушаний по обсуждению
муниципального правового акта «Об утверждении местного
бюджета внутригородского муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2025
г. и плановый период 2026 и 2027 гг. в первом чтении»***

В соответствии со статьей 19 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», пунктом 1, пунктом 3, пунктом 4 статьи 21 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное, с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга п. Молодёжное, утверждённым решением МС ВМО СПб п. Молодёжное от 13.04.2023 № 3-1, муниципальный совет решил:

1. Провести публичные слушания по обсуждению муниципального правового акта «Об утверждении местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное на 2025 и плановый период 2026 и 2027 годов в первом чтении» (Приложение 1 к настоящему решению).
2. Утвердить порядок организации и проведения публичных слушаний согласно Приложению 2 к настоящему решению.
3. Утвердить порядок учёта предложений по проекту местного бюджета ВМО СПб п. Молодёжное согласно Приложению 3 к настоящему решению.
4. Назначить дату и время публичных слушаний: 12.12.2024, 17.30 ч.
5. Определить место проведения публичных слушаний: п. Молодёжное, ул. Правды, д.6а (ГБОУ СОШ № 447, по согласованию).
6. Поручить организацию и проведение публичных слушаний главе внутригородского муниципального образования п. Молодёжное Холодиловой И.А.
7. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное

И. А. Холодилова

Приложением № 1 к данному Решению является проект бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга п. Молодёжное на 2025 г. и плановый период 2026 и 2027 гг. « (Решение МС № 4-4 от 28.11.2024г.), опубликовано в данной газете.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОГО СОЗЫВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЁЛОК МОЛОДЁЖНОЕ**

197729 Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул. Правды д.5, тел. 8 (812) 679-25-96

РЕШЕНИЕ

«28» ноября 2024 года

№ 4-6

*«Об утверждении праздничных и памятных мероприятий
на 2025 год ВМО СПб п. Молодёжное»*

В соответствии с Законодательством РФ и Санкт-Петербурга, статьей 4 Устава ВМО СПб п. Молодёжное муниципальный совет решил:

1. Утвердить следующий перечень праздничных и памятных мероприятий, проводимых на территории ВМО СПб п. Молодёжное в 2025 году:

1.1. День чествования жителей блокадного Ленинграда, проживающих на территории п. Молодёжное - 27 января.

1.2. Масленичные гуляния - 17 марта.

1.3. День чествования ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, проживающих на территории ВМО СПб п. Молодёжное - 9 мая.

1.4. День выпускника школы п. Молодёжное- 25 мая.

1.5. День детей посёлка Молодёжное - 1 июня.

1.6. День посёлка Молодёжное - 14 июня

1.7. День «Марьиной горы» - 24 июня.

1.8. День школьника п. Молодёжное -1 сентября.

1.9. День пожилых жителей п. Молодёжное - 1 октября.

1.10. День помощи инвалидам п. Молодёжное - 3 декабря.

1.11. Праздник Новогодней ёлки для детей п. Молодёжное.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу ВМО СПб п. Молодёжное И.А.Холодильову.

Глава ВМО СПб п. Молодёжное

И. А. Холодильова

СООБЩЕНИЕ

**о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта
«Об утверждении бюджета внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Молодёжное на 2025
год и плановый период 2026 и 2027 годов год в первом чтении»**

Дата, время и место проведения публичных слушаний: 12.12.2024 г., 17:30 ч., в помещении ГБОУ средняя общеобразовательная школа № 447 по адресу: Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул.Правды д.6 лит.А.

Срок подачи предложений граждан по проекту муниципального правового акта: со дня опубликования настоящего информационного сообщения до 16:00 ч. 12.12.2024 г.

Предложения в письменном виде по проекту муниципального правового акта можно подавать лично или направлять по почте по адресу: 197729, Санкт-Петербург, п. Молодёжное, ул.Правды д.5 . Предложения также можно направлять по электронной почте по адресу:ma@momolodejnoe.ru.

Лицо, ответственное за приём обращений граждан по проекту муниципального правового акта: ведущий специалист муниципального совета МО п.Молодёжное 197729, Санкт-Петербург, п.Молодёжное, ул. Правды д.5, телефон +7 (812) 679-25-96.

Муниципальный совет ВМО СПб п.Молодёжное

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ГОРОДСКАЯ СОЦИАЛЬНАЯ
РЕКЛАМА**

ГИБДД

**Независимо от цвета,
главное – внимание!**

Убедись в безопасности перехода

**Переходя дорогу,
не отвлекайся на гаджеты**